

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/วค๓๖๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕

สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางการบริหารอัตรากำลัง เพื่อรองรับนโยบายการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครู

เรียน ประธานคณะกรรมการ (Cluster) ประจำเขตตรวจราชการ / ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
/ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๒๔๓๖
ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๑๔๘๘
ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๑๖๘๖
ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙
๔. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๒๙๑๕
ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙
๕. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๓๑๔๗
ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๕ แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครู (๑๐ มิ.ย. ๕๙), ข้อมูล P-Obec, ข้อมูลบุคคลเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนกับกรมบัญชีกลาง, ข้อมูลการจ้างลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ และข้อมูลครูตามมาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการอัตรากำลังในภาพรวมทั้งระบบเพื่อรองรับการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา และใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดทำข้อมูลดังกล่าวดำเนินการแล้วเสร็จอย่างรวดเร็ว ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน จึงได้กำหนดแนวทางการจัดทำข้อมูล ดังนี้

๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ เปรียบเทียบการจัดทำข้อมูล และติดตามประเมินผล เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลได้ทันที

/๒. สำนักงาน...

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เร่งรัดการจัดทำข้อมูลในส่วนของคุณวุฒิการจ้างลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ และข้อมูลครูตามมาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษาให้ถูกต้องและแล้วเสร็จ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งข้อมูลครูตามมาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษาให้เขตตรวจราชการ (Cluster) ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙

๓. เขตตรวจราชการ (Cluster) ทุกเขต ทำหน้าที่รวบรวมและประมวลผลข้อมูลครูตามมาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ และจัดส่งข้อมูลให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระยะเวลาปฏิทินกำหนด พร้อมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวมาประชุมในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้มีการประชุมเพื่อประมวลผลข้อมูลดังกล่าวทั้งระบบ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำพล วิชยานวดี)

ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มแผนอัตรากำลัง

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๖

คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษา ขนาดเล็ก ๑ คน ขนาดกลาง ๑ คน
ขนาดใหญ่ ๑ คน และขนาดใหญ่พิเศษ (ถ้ามี) ๑ คน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นักรักษาการบุคคลที่ได้รับมอบหมายงานอัตรากำลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ภายในเขตพื้นที่ศึกษามีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแผนงานบริหารอัตรากำลังสถานศึกษา ภายในเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การใช้ทรัพยากรบุคคลในสถานศึกษามีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด
- กำหนดมาตรการในการเกลี่ยอัตรากำลังจากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ ไปยังสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สอดคล้องกับนโยบาย สภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา
- กำหนดแนวทางการบริหารอัตรกำลังในสถานศึกษาที่มีความขาดแคลนตามมาตรฐานวิชาเอก
- กำหนดรูปแบบ (Model) และแนวทางการใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันในสถานศึกษาขนาดเล็ก และสถานศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลังให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด
- พิจารณาเสนอการเกลี่ยอัตรกำลังในสถานศึกษาตามแนวทางและมาตรการที่กำหนดให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด
- กำหนดแนวทางเสริมสร้างแรงจูงใจให้กับบุคคลที่ให้ความร่วมมือ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากแนวทางและมาตรการการบริหารอัตรกำลังตามที่กำหนด

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๒๕๓๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ความต้องการอัตรากำลังครู ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความประสงค์จะจัดทำข้อมูลความต้องการอัตรากำลังครู ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา ในกรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอความร่วมมือให้ทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จัดทำปริมาณงานของสถานศึกษาและคำนวณอัตรากำลังครู ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด เป็นรายโรงเรียน โดยจำแนกตามประเภทสถานศึกษา ความต้องการครูของโรงเรียนตามสาขาวิชาที่ขาด (เท่ากับจำนวนครูที่ขาด) และจำนวนข้าราชการครูเกษียณอายุราชการที่สอนในแต่ละสาขาวิชา โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เพื่อใช้ในการวางแผนกำลังคนของสถานศึกษาและในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ตรงกับสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษามากที่สุด เป็นประโยชน์ในการขอรับสนับสนุนอัตรากำลังครูจากคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ การวางแผนกำลังคนในสถานศึกษา การวางแผนเพื่อการผลิตและการพัฒนาครู การพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังครูให้สถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กรณีได้รับอัตรากำลังครูคืนจากคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ การวางแผนการเกลี้ยอัตรากำลัง จึงขอให้ทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำข้อมูลความต้องการครู ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ที่รายงานผ่านระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล Data Management Center : DMC (ของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ใช้ในการคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ลงในแผ่นดิสเก็ต (สามารถ Download แบบความต้องการอัตรากำลังครู ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ <http://personel.obec.go.th>) และเมื่อดำเนินการจัดทำข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ขอให้จัดส่งข้อมูลดังกล่าว ๒ ทาง คือ ทาง E-mail address มาที่ pamanpower@hotmail.com และเอกสาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมแผ่นดิสเก็ต ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เป็นอย่างช้า และขอขอบคุณในความร่วมมือนด้วยดี มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ จิตยวงษ์)

โฆษกฯ วิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ (กผอ.)

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๒



ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/๐๑๔๖๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.๑๐๓๐๐

๑๒ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง การเตรียมข้อมูลบุคคลเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนกับกรมบัญชีกลาง
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ตามที่ ได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จัดทำ
รายละเอียดข้อมูลอัตราและผู้ครองของข้าราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนกับกรมบัญชีกลาง
โดยผ่านเว็บไซต์ของสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการไปแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษเร่งดำเนินการจัดทำข้อมูลดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และจัดส่งข้อมูล
ให้ สพฐ. ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ สำหรับรหัสต่าง ๆ และตารางใช้กรอกข้อมูล สามารถ download
ได้จาก <http://personnel.obec.go.th> ส่วนรหัสหน่วยงานจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่งเมื่อกรมบัญชีกลาง
กำหนดรหัสให้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ ชิตยวงษ์)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล (กลุ่มงานบัญชีถือจ่าย)
โทร ๐ ๒๒๘๐ ๑๒๖๙ , ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๕
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๒๖๙

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙ / ก ๑๖๕๖



ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๔๘๘ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ ได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จัดทำข้อมูลข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนกับกรมบัญชีกลาง โดยให้ส่งภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ขอความอนุเคราะห์ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเร่งรัดเจ้าหน้าที่ที่ยังไม่ส่งข้อมูลดังกล่าว ให้รีบดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว สพฐ. จะผ่อนผันให้จนถึงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เท่านั้น

อนึ่ง กรมบัญชีกลางได้แจ้งให้ สพฐ. จัดเตรียมข้อมูลรายชื่อหัวหน้าและผู้ปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนขอ Token Key เพื่อจัดทำรหัสผู้ใช้ และกำหนดสิทธิการใช้งาน Token Key ต่อไป สพฐ. จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการจัดส่งรายชื่อ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำบัญชีถือจ่ายทุกคน และทะเบียนประวัติ โดยกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มที่ส่งมานี้ และส่งให้ สพฐ. ทาง E-mail ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรง ภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ ก่อนส่วนเอกสารฉบับจริง พร้อมสำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน ขอให้จัดส่งโดยด่วน สำหรับแบบฟอร์มสามารถ Download ได้จาก <http://personnel.obec.go.th>



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล (กลุ่มงานบัญชีถือจ่ายฯ)
โทร ๐ ๒๒๘๐ ๑๒๖๙ , ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๕
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๒๖๙



ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๑๒๙๑๔

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ข้อมูลการจ้างลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจการจ้างลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ (กจ.๑ - กจ.๕) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์จะดำเนินการบริหาร
อัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ข้อมูลรายละเอียดของการจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจ้างเงินงบประมาณ
และเงินนอกงบประมาณ และพนักงานราชการ โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ในการนี้ ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
จัดทำข้อมูลการจ้างลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ ตามแบบสำรวจที่ส่งมาด้วย โดยสามารถ Download
แบบสำรวจการจ้างลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนัก
พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ <http://personel.obec.go.th> และเมื่อดำเนินการแล้ว ขอให้
จัดส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙
เป็นอย่างช้า ทาง E-mail : sunha4@outlook.com ก่อนนำส่งทางไปรษณีย์พร้อมแผ่นดิสเก็ต และ
ขอขอบคุณในความร่วมมือด้วยดี มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ ชิตยวงษ์)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๔๒๕๖

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๕๐๐๘/ว ๓๑๔๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง เชิญประชุมเชิงปฏิบัติการการกำหนดแนวทางการวางแผนบริหารอัตรากำลัง เพื่อรองรับการขับเคลื่อน
การปฏิรูปการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสำรวจข้อมูลเพื่อวางแผนอัตรากำลังครูในสถานศึกษา ๑๐ ปี จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ
การกำหนดแนวทางการวางแผนบริหารอัตรากำลัง เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา พร้อมให้ความรู้
แก่เจ้าหน้าที่งานด้านอัตรากำลังของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส กรุงเทพมหานคร เพื่อให้แนวทางการวางแผน
อัตรากำลังครูในสถานศึกษา และการกำหนดครูตามสาขาวิชาเอกในสถานศึกษาดังกล่าว มีความครอบคลุม
ครบถ้วน ก่อนนำไปใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังครู จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลตามแบบสำรวจข้อมูล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.) ลงในแผ่นดิสเก็ต และเมื่อดำเนินการ
จัดทำข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งข้อมูลดังกล่าวทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : plankru2012@hotmail.com
และเอกสาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมแผ่นดิสเก็ตส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๘
สิงหาคม ๒๕๕๙

๒. จัดส่งข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตละ ๒ คน ประกอบด้วย
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ที่ดูแลงานด้านบุคคล) หรือผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
จำนวน ๑ คน และข้าราชการผู้รับผิดชอบงานด้านอัตรากำลัง จำนวน ๑ คน (งดผู้ติดตาม) เข้าประชุมในวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าว พร้อมแจ้งรายชื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ตามรายละเอียด
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. และขอให้ผู้เข้าประชุมนำคอมพิวเตอร์พกพาและปลั๊กไฟ ข้อมูลอัตรากำลังตามแบบสำรวจ
(ข้อ ๑.) มาด้วย เพื่อประกอบการจัดทำข้อมูลวางแผนบริหารอัตรากำลัง

ทั้งนี้ สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ) สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานจะโอนเงินงบประมาณจัดสรรให้ภายหลังจากรับแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมแล้ว
หากไม่เพียงพอขอให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด และไม่อนุญาตให้เบิกค่าพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ พร้อมแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : plankru2012@hotmail.com หรือโทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๖ - ๓๘

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ ชิตยวงษ์)

รองเลขาธิการ รักษาราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มแผนอัตรากำลัง โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๖ - ๓๘