



ประกาศสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับ
การคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานในหน้าที่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุน
ภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. หน้าที่รับผิดชอบและรายละเอียดการจ้าง

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๑. งานจัดเก็บข้อมูล

๑.๑ ตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูล และบันทึกข้อมูลรายละเอียดข้อมูลของงาน

๑.๒ บันทึกความคืบหน้าของงาน มีการบันทึกการดำเนินการและความคืบหน้าของงาน

๒. งานตรวจสอบและรายงานข้อมูล

การตรวจสอบและรายงานข้อมูลรวมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานอื่นใน
ข้อมูลของงานที่มีการบันทึกและจัดเก็บ ที่ต้องประสานร่วมกัน

๓. งานจัดทำรายงานสถิติข้อมูล

๓.๑ จัดทำแผนคัดกรองแบ่งแยกประเภทของเรื่อง และรายละเอียดเรื่องร้องเรียน เรื่องวินัยที่อยู่ในการ
ดำเนินการของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ จัดทำสถิติข้อมูลเป็นรายเดือน

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา

เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

วุฒิประกาศนียบัตริวิชาซีพซึนสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว้านี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค้จะสมัคร ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ กลุ่มวิจัยเสริมสร้างพัฒนาวิสัยและวินัย อุทธรณ ร้องทุกข์ ร้องเรียน ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) สำเนาวุฒิบัตร หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป สำหรับติดใบสมัคร

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ณ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และทางเว็บไซต์ <http://personnel.obec.go.th/>

๖. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือก โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบโดยการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย เจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

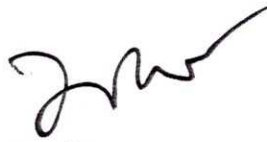
๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และทางเว็บไซต์ <http://personnel.obec.go.th/>

๙. การรายงานตัวพนักงานจ้างเหมาบริการ

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ กำหนดรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ กลุ่มวิจัยเสริมสร้างพัฒนาวิสัยและวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ร้องเรียน อาคาร สพฐ. ๒ ชั้น ๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวัลลพ สงวนนาม)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานในหน้าที่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ติดรูปถ่าย
ขนาด
๑.๕ x ๒ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

เลขประจำตัวสอบ.....

เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานใน
หน้าที่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
สัญชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษา.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ.....ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
.....
๕. อาชีพปัจจุบัน ลูกจ้าง/พนักงานของรัฐ ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง.....
 กำลังศึกษาต่อ อื่น ๆ.....
๖. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๗. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทร.....
๘. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
๙. ชื่อสามี/ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....
๑๐. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....
๑๑. ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....
๑๒. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ดังนี้
 สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร/หนังสือรับรอง/ระเบียบแสดงผลการเรียน
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้
 สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
 อื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....