



คู่มือการประเมิน
รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.
OBEC AWARDS

เล่มที่ 1

ภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม
ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม
ลูกจ้าง พนักงานราชการยอดเยี่ยม



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำชี้แจง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการคัดเลือกและประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหน่วยงาน ในระดับชาติ ภาค เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า OBEC AWARDS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและส่งเสริมบุคลากรภายในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีผลงานยอดเยี่ยมและมีความประพฤติในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคลในวิชาชีพและสังคม รวมทั้งเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรในฐานะผู้ปฏิบัติงาน และยกย่องหน่วยงานและสถานศึกษาที่สามารถทำหน้าที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นตัวอย่างที่ดี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้จัดทำคู่มือการประเมิน ประกอบด้วย

1. คู่มือการประเมินลูกจ้างและข้าราชการพลเรือนสามัญภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยอดเยี่ยม
2. คู่มือการประเมินลูกจ้างและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยมและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยม
3. คู่มือการประเมินลูกจ้างและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายอดเยี่ยมภายในสถานศึกษา และสถานศึกษายอดเยี่ยม
4. คู่มือการประเมินลูกจ้างและข้าราชการครูยอดเยี่ยมและสถานศึกษายอดเยี่ยมภายในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

การคัดเลือกและประเมินเพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า OBEC AWARDS นั้น ผู้ขอรับการประเมินและหน่วยงานสถานศึกษาสามารถเสนอผลงานด้านวิชาการยอดเยี่ยม การบริหารจัดการยอดเยี่ยม และด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม มีการกำหนดคุณสมบัติเบื้องต้น หลักเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน และแบบประเมิน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและคณะกรรมการประเมินในระดับต่าง ๆ ได้ศึกษาทำความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติให้เกิดผลตามเจตนารมณ์ของรางวัลทรงคุณค่าดังกล่าว

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



สารบัญ

	หน้า
คำชี้แจง	
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	2
ประเภทรางวัล	2
คุณสมบัติ	5
วิธีการคัดเลือก	6
เกณฑ์การตัดสิน	7
การมอบรางวัลและการเชิดชูเกียรติ	8
กำหนดการ สถานที่ การมอบรางวัล	8
 ภาคผนวก	
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินหัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม	9
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น	สพฐ.1/1 21
แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ ระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)	สพฐ.1/2 24
แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ ระดับชาติ	สพฐ.1/3 27
แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)	สพฐ.1/4 31
แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการ ระดับชาติ	สพฐ.1/5 34
แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	สพฐ.1/6 38
ระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)	
แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนระดับชาติ	สพฐ.1/7 41
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม	45
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น	สพฐ.2/1 57
แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ ระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)	สพฐ.2/2 60



สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ ระดับชาติ	สปฐ.2/3	64
แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)	สปฐ.2/4	68
แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการ ระดับชาติ	สปฐ.2/5	72
แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)	สปฐ.2/6	76
แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ระดับชาติ	สปฐ.2/7	80
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินลูกจ้าง พนักงานราชการยอดเยี่ยม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		54
แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น	สปฐ.3/1	88
แบบประเมินผลงาน ระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)	สปฐ.3/2	89
แบบประเมินผลงาน ระดับชาติ	สปฐ.3/3	92





คู่มือการดำเนินงาน รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS

1. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นองค์กรหลักมีภารกิจพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าวต้องอาศัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องภายในองค์กรที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และการให้บริการที่ดีซึ่งจะเป็นพลังที่ขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บรรลุเป้าหมายที่เน้นประโยชน์สุขของประชาชนอันสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดตระหนักถึงคุณค่าการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท มีจรรยาบรรณวิชาชีพต่อผู้เรียน ต่อตนเอง และต่อสังคม จึงได้กำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคลากรในส่วนกลางและเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุทิศสละ พุ่มเท เสียสละ จนทำให้เกิดผลดีแก่ทางราชการและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์เข้ารับรางวัล OBEC AWARDS ซึ่งเป็นรางวัลประจำปีที่ทรงคุณค่าของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรภายในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและส่งเสริมบุคลากรภายในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีผลงานยอดเยี่ยมและมีความประพฤติในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคลในวิชาชีพในสังคม รวมทั้งเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรในฐานะผู้ปฏิบัติงาน

2.3 เพื่อยกย่องหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สามารถทำหน้าที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นตัวอย่างที่ดี



3. เป้าหมาย

3.1 คัดเลือกหน่วยงานและสถานศึกษายอดเยี่ยมเข้ารับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

3.2 หน่วยงานและสถานศึกษา คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ เข้ารับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

3.3 ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน สถานศึกษา และบุคลากรในสังกัด ที่ได้รับการคัดเลือกทุกระดับเพื่อเผยแพร่ ผลงาน ความดี ต่อสาธารณชนให้เป็นที่ประจักษ์

4. ประเภทรางวัล

4.1 บุคคลยอดเยี่ยม

4.1.1 บุคคลยอดเยี่ยมสังกัดสถานศึกษาดำเนินการคัดเลือกในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ดังนี้

(1) ลูกจ้างยอดเยี่ยม

- สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
() สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
() สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

(2) ครูผู้สอนยอดเยี่ยม(ครูอัตราจ้าง พนักงานราชการ ครูผู้ช่วย ครู)

- ด้าน** () วิชาการ
() บริหารจัดการ
() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

- ระดับ** () ก่อนประถมศึกษา () ประถมศึกษา
() มัธยมศึกษาตอนต้น () มัธยมศึกษาตอนปลาย

กลุ่มสาระการเรียนรู้

- () ภาษาไทย () คณิตศาสตร์
() วิทยาศาสตร์ () สังคมศึกษา
() ศิลปะ () สุขศึกษาและพลศึกษา
() ภาษาต่างประเทศ () การงานอาชีพและเทคโนโลยี
() บูรณาการ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- () กิจกรรมแนะแนว
() กิจกรรมนักเรียน(ระบู่ ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาดผู้บำเพ็ญประโยชน์
นักศึกษาวิชาทหาร กิจกรรมชุมนุม ชมรม)
() กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์



การศึกษาพิเศษ

- () โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์/โรงเรียนราชประชานุเคราะห์
- () โรงเรียนการศึกษาพิเศษ/ศูนย์การศึกษาพิเศษ
- สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
- () สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
- () สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
- (3) รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม
 - ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
 - () นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
 - สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 - () สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
 - () สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
- (4) ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม
 - ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
 - () นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
 - สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 - () สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
 - () สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

4.1.2 บุคคลยอดเยี่ยมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือกในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ดังนี้

- (1) ลูกจ้างยอดเยี่ยม
 - สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 - () สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
 - () สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
- (2) บุคลากรทางการศึกษามาตรา 38 ค (2) ยอดเยี่ยม
 - ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
 - () นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
 - สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 - () สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
- (3) ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้ากลุ่มนิเทศฯ/หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในยอดเยี่ยม
 - ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
 - () นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
 - สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
 - () สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา





- (4) ศึกษานิเทศก์ยอดเยี่ยม
- ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
() สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
- (5) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยม
- ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
() สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
- (6) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยม
- ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- สังกัด** () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
() สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

4.1.3 บุคคลยอดเยี่ยมสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการคัดเลือกในระดับหน่วยงาน

ดังนี้

- (1) ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการยอดเยี่ยม
- สังกัด** () สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (2) ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม
- ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- สังกัด** () สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (3) หัวหน้ากลุ่ม
- ด้าน** () วิชาการ () บริหารจัดการ
() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- สังกัด** () สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.2 หน่วยงานยอดเยี่ยม

4.2.1 สถานศึกษายอดเยี่ยมดำเนินการคัดเลือกในระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาค และระดับชาติ ดังนี้

- (2) สถานศึกษายอดเยี่ยมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ประเภท** ประถมศึกษา **สังกัด**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
- ขนาด** เล็ก (นักเรียนไม่เกิน 120 คน)
 กลาง (นักเรียน 121-180 คน)
 ใหญ่ (นักเรียน 181-ขึ้นไป)
- ขยายโอกาสทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา





มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ขนาด เล็ก (นักเรียนไม่เกิน 500 คน)

กลาง (นักเรียน 501-1,500 คน)

ใหญ่ (นักเรียน 1,501-ขึ้นไป)

ด้าน () วิชาการ () บริหารจัดการ

() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

(2) สถานศึกษายอดเยี่ยมสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ด้าน () วิชาการ () บริหารจัดการ

() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

4.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายอดเยี่ยมดำเนินการคัดเลือกในระดับภาค และระดับชาติ ดังนี้

(1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายอดเยี่ยม

ด้าน () วิชาการ () บริหารจัดการ

() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

(2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายอดเยี่ยม

ด้าน () วิชาการ () บริหารจัดการ

() นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

5. คุณสมบัติ

5.1 บุคคลยอดเยี่ยมมีคุณสมบัติ ดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งลูกจ้าง หรือพนักงานราชการ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2) ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ลูกจ้าง หรือพนักงานราชการ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

3) เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

4) มีความประพฤติในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคลในวิชาชีพ และสังคม ประกอบด้วย

5) มีผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับตามหลักเกณฑ์และวิธีการของคณะกรรมการประเมินกำหนด

5.2 หน่วยงานและสถานศึกษายอดเยี่ยมมีคุณสมบัติ ดังนี้

1) เป็นสถานศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2) มีผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับตามหลักเกณฑ์และวิธีการของคณะกรรมการประเมินกำหนด



6. วิธีการคัดเลือก

6.1 บุคคลยอดเยี่ยม

บุคคลยอดเยี่ยม	การตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น/การประเมินและคัดเลือก			
	ระดับสถานศึกษา	ระดับ สพป./สพม.	ระดับภาค/สำนัก	ระดับชาติ/สพฐ.
ลูกจ้าง ครูผู้สอน รอง.พอ.สถานศึกษา พอ.สถานศึกษา สังกัด สพป./สพม.	ตรวจสอบ คุณสมบัติเบื้องต้น	ตรวจสอบคุณสมบัติ เบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน
ลูกจ้าง ครูผู้สอน รอง.พอ.สถานศึกษา พอ.สถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ	ตรวจสอบ คุณสมบัติเบื้องต้น	ไม่มี	ตรวจสอบคุณสมบัติ เบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน
ลูกจ้าง บุคลากรทางการศึกษา พอ.กลุ่ม รอง.พอ.สพป./สพม. พอ.สพป./สพม.	ไม่มี	ตรวจสอบคุณสมบัติ เบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน	ตรวจสอบคุณสมบัติ เบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน
ลูกจ้าง พนักงานราชการ ข้าราชการพลเรือน สามัญ หัวหน้ากลุ่ม ภายใน สพฐ.	ไม่มี	ไม่มี	ตรวจสอบคุณสมบัติ เบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....คน

6.2 หน่วยงาน และสถานศึกษายอดเยี่ยม

หน่วยงาน/สถานศึกษา ยอดเยี่ยม	การตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น/การประเมินและคัดเลือก		
	ระดับ สพป./สพม.	ระดับภาค/สำนัก	ระดับชาติ/สพฐ.
สถานศึกษา สังกัด สพป./สพม.	ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....โรง	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....โรง	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....โรง
สถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ	ไม่มี	ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....โรง	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....โรง
สพป./สพม.	ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น	ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....แห่ง	ประเมินและคัดเลือก รายการละ.....แห่ง

7. เกณฑ์การตัดสิน

7.1 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เกณฑ์การประเมินและคัดเลือกเป็นบุคคล/หน่วยงาน/สถานศึกษายอดเยี่ยมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

- 1) มีผลการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้นผ่านทุกรายการ ตามที่คณะกรรมการประเมินกำหนด
- 2) มีผลการประเมินเฉพาะด้านในระดับดีเยี่ยมของตัวชี้วัดที่ประเมินร้อยละ 80 ขึ้นไป

7.2 ระดับภาค

เกณฑ์การประเมินและคัดเลือกเป็นบุคคล/หน่วยงาน/สถานศึกษายอดเยี่ยมระดับภาค มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

- 1) มีผลการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้นผ่านทุกรายการ ตามที่คณะกรรมการ

ประเมินกำหนด

- 2) มีผลการประเมินเฉพาะด้านในระดับดีเยี่ยมของตัวชี้วัดที่ประเมินร้อยละ 85 ขึ้นไป

7.3 ระดับชาติ

เกณฑ์การประเมินและคัดเลือกเป็นบุคคล/หน่วยงาน/สถานศึกษายอดเยี่ยมระดับชาติ

มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

- 1) มีผลการประเมินเฉพาะด้านในระดับดีเยี่ยมของตัวชี้วัดที่ประเมินร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 2) ผ่านความเห็นชอบเพิ่มเติมจากคณะกรรมการประเมินอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์



8. การมอบรางวัลและการเชิดชูเกียรติ

ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

9. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การมอบรางวัล

ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

10. ภาคผนวก





หลักเกณฑ์และวิธีการ ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

- ประเภท บุคคลยอดเยี่ยม
- สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ด้าน ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
- ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. คุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้เสนอขอรับรางวัล หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC AWARDS) ต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

2.1 ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการหัวหน้ากลุ่ม มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

2.3 เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

2.4 มีความประพฤติในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคลในวิชาชีพ และสังคม ประกอบด้วย

2.4.1 การครองตน

- 1) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 2) การประหยัดและเก็บออม
- 3) รักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย
- 4) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา
- 5) การมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

2.4.2 การครองคน

1) ความสามารถในการประเมินสัมพันธภาพและสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน

2) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ





- 3) ให้ความเสมอภาคแนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
- 4) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น
- 5) การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน

2.4.3 การครองงาน

- 1) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- 2) ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน

3. หลักเกณฑ์การประเมิน

3.1 การประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้ขอรับการประเมินต้องได้รับการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น โดยผู้ประเมินสังเกต สอบถามสัมภาษณ์ ตรวจสอบร่องรอย เอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการประเมิน จึงจะได้รับการประเมินผลงานต่อไป

3.2 การประเมินเฉพาะด้าน

ผู้ขอรับการประเมินสามารถเสนอผลงานด้านวิชาการ ด้านบริหารจัดการ หรือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการเรียนการสอนด้านใดด้านหนึ่ง โดยผู้ประเมินสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ตรวจสอบร่องรอย เอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการประเมิน ตามเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียด ดังนี้

3.2.1 ด้านวิชาการ

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

- 1) ความมีคุณภาพ
- 2) ความมีประโยชน์
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์



องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	<ol style="list-style-type: none"> 1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ
2. สมรรถนะประจำสายงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของผลงาน สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การออกแบบผลงาน	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลงานให้สัมฤทธิ์ผล 3. ผลงานมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. ประสิทธิภาพของผลงาน	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของผลงานถูกต้องตามหลักวิชา 2. ผลงานมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
5. การได้รับการยอมรับในวงราชการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

3.2.1 ด้านบริหารจัดการ

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

- 1) ความมีคุณภาพ
- 2) ความมีประโยชน์
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	<ol style="list-style-type: none"> 1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/ Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ
2. สมรรถนะประจำสายงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ เป้าหมายของกระบวนการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ ความถูกต้องตามหลักวิชาการ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การออกแบบกระบวนการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้สัมฤทธิ์ผล กระบวนการบริหารจัดการมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> กระบวนการหาประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการถูกต้องตามหลักวิชา กระบวนการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity) 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับสพฐ. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ 	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3
6. การบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี	<ol style="list-style-type: none"> ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ ใช้ข้อมูลประกอบในการวางแผนและพัฒนางาน มีระบบเครือข่ายในการบริหารจัดการ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. การใช้ทรัพยากร	1. มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่าสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน 2. ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด 3. ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

3.2.1 ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

- 1) ความมีคุณภาพ
- 2) ความมีประโยชน์
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/ Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> มีรูปแบบนวัตกรรมถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของนวัตกรรมที่ระบุ นวัตกรรมมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่มนวัตกรรม การนำเสนอ น่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. คุณภาพขององค์ประกอบในนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ เป้าหมายของนวัตกรรม สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา ความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระของนวัตกรรม ความถูกต้องตามหลักวิชาการ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การออกแบบนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนานวัตกรรมให้สัมฤทธิ์ผล นวัตกรรมมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. ประสิทธิภาพของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> กระบวนการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมถูกต้องตามหลักวิชา นวัตกรรมมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด วิธีการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity) 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
5. การได้รับ การยอมรับในวงวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ 	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่ของนวัตกรรม	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3
2. จุดเด่นของนวัตกรรม	1. ผลงานมีจุดเด่น น่าสนใจ สะท้อนถึงการมีแนวคิดใหม่ 2. ใช้ง่าย สะดวก คล่องแคล่ว 3. ลงทุนน้อย	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย 2. ใช้เทคโนโลยีที่ทันเหตุการณ์ 3. นวัตกรรมที่พัฒนาเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

4. วิธีการประเมิน

การประเมินหัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยมที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่มในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีวิธีการประเมิน 2 ระดับ ดังนี้

4.1 ระดับภาค

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินและคัดเลือกหัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยมระดับภาค(สำนัก/สถาบัน หน่วย/กลุ่ม)
- 2) คณะกรรมการประเมินทำการประเมินผู้ผ่านการประเมินระดับภาค (สำนัก/สถาบันหน่วย/กลุ่ม) โดยพิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร หรือการตรวจสอบสภาพจริง หรือการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน และซักถามเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- 3) คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนดและประกาศผลการคัดเลือกผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นหัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยมระดับภาคเพื่อเข้ารับการประเมินในระดับชาติต่อไป

4.3 ระดับชาติ

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินและคัดเลือกหัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยมระดับชาติ คณะกรรมการประเมิน โดยการให้ผู้ผ่านการประเมินระดับภาคโดยพิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร หรือการตรวจสอบสภาพจริง หรือการนำเสนอ รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน และซักถามเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- 2) คณะกรรมการประเมินและตัดสินผลตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด
- 3) คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินและประกาศผลการคัดเลือกผู้ที่ได้รับรางวัล OBEC AWARDS ในระดับชาติ และทำพิธีมอบเกียรติบัตรและรางวัล

5. เกณฑ์การตัดสิน

5.1 ระดับภาค

เกณฑ์การผ่านการคัดเลือกเป็นหัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยมระดับภาค มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้
มีผลการประเมินตามหลักเกณฑ์เฉพาะด้านที่ขอรับการประเมิน โดยได้ผลการประเมินระดับ ดีเยี่ยมของ ตัวชี้วัดที่ประเมิน ร้อยละ 85 ขึ้นไป

5.2 ระดับชาติ

เกณฑ์การผ่านการคัดเลือกเป็นหัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยมระดับชาติ มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

- 1) มีผลการประเมินตามหลักเกณฑ์เฉพาะด้านที่ขอรับการประเมิน โดยได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมของ ตัวชี้วัดที่ประเมิน ร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 2) ผ่านความเห็นชอบเพิ่มเติมจากคณะกรรมการประเมินอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น (OBEC AWARDS)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด สำนัก.....
- สถาบัน.....
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

2. เกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. คุณสมบัติเบื้องต้น เชิงประจักษ์	1. ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/หน่วย/ กลุ่มสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการหัวหน้ากลุ่มมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน 3. เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน		
2. การครองตน 2.1 การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรในงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ	1. มีความวิริยะ อุตสาหะ ในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. มีความตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ได้รับความสำเร็จด้วยตนเอง 3. มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหา อุปสรรค 4. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและผู้อื่น		
2.2 การประหยัด และเก็บออม	1. รู้จักใช้จ่ายตามควรแห่งฐานะ 2. รู้จักใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด 3. รู้จักมัธยัสถ์และเก็บออม เพื่อสร้างฐานะตนเองและครอบครัว 4. รู้จักดูแล บำรุงและรักษาทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวม		

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
2.3 รักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้ 2. ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป 3. เชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา 4. เป็นผู้ตรงต่อเวลา 		
2.4 การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. ละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข 2. เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม 3. มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น 4. มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป 		
2.5 การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริม สนับสนุนระบอบประชาธิปไตย และปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการและรัฐบาล 2. เข้าร่วมในศาสนกิจและทำนุบำรุงศาสนา 3. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เช่น ป้องกันประเทศ เสียภาษี เคารพกฎหมาย เป็นต้น 4. มีความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาท หรือเข้าร่วมพิธีในโอกาสสำคัญอย่างสม่ำเสมอ เป็นกิจวัตรปกติ เป็นต้น 		
3. การครองคน 3.1 ความสามารถในการประเมินสัมพันธภาพ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี 2. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 3. กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ 4. มีน้ำใจช่วยเหลือและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน 		
3.2 ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ความเห็น ปรีกษาและเสนอแนะในการปฏิบัติงาน 2. การมีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ 3. ยอมรับ และฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน 4. มีความสามารถในการคิดและเสนอเหตุผล 5. เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น 6. สามารถปฏิบัติงานเต็มความรู้ความสามารถ 		



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
3.3 ให้ความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสำนึกและถือปฏิบัติเป็นหน้าที่ 2. ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ 3. ให้การช่วยเหลือ แนะนำด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกัน 4. มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน 		
3.4 การเป็นผู้มีความ เป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประพฤติและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด 2. ถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง 3. ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล/และหรือยอมรับ การตัดสินโดยเหตุผล 		
3.5 การเสริมสร้างความ สามัคคีและร่วมกิจกรรม ของหมู่คณะทั้งใน และ นอกหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย 2. เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน 3. ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน 		
4. การครองงาน 4.1 ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	<ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานอยู่เสมอ 2. มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ 3. สนใจและเอาใจใส่ ติดตามงานที่มอบหมายไป 4. ปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้บริหาร อย่างมีประสิทธิภาพ 5. ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน 		
4.2 ความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. รู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย 2. มีการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการบริหารงานได้เป็นอย่างดี 3. มีความสามารถในการแก้ปัญหาและมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการบริหารงาน 		
4.3 ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์และ ปรับปรุงงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทางวิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์การบริหารงาน 2. มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. มีความสามารถในการบริหารงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จ เป็นผลดี 		

แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ (OBEC AWARDS)

ระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานวิชาการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของผลงาน สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			
3. การออกแบบผลงาน	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลงานให้สัมฤทธิ์ผล 3. ผลงานมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
4. ประสิทธิภาพของผลงาน	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของผลงานถูกต้องตามหลักวิชา 2. ผลงานมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม			



แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ (OBEC AWARDS) ระดับชาติ

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานวิชาการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของผลงาน สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
3. การออกแบบผลงาน	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนา ผลงานให้สัมฤทธิ์ผล 3. ผลงานมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			
4. ประสิทธิภาพของผลงาน	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของผลงานถูกต้องตามหลักวิชา 2. ผลงานมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหา หรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน			



3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม			

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....



แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการ (OBEC AWARDS)

ระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
- สถาบัน.....
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
- ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานการบริหารจัดการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของกระบวนการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			
3. การออกแบบกระบวนการบริหารจัดการ	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผลสามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้สัมฤทธิ์ผล 3. กระบวนการบริหารจัดการมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			
4. ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการถูกต้องตามหลักวิชา 2. กระบวนการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
5. การได้รับการยอมรับ การยอมรับ ในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/เผยแพร่ระดับสพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			
6. การบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ 2. ใช้ข้อมูลประกอบในการวางแผนและพัฒนางาน 3. มีระบบเครือข่ายในการบริหารจัดการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถ ในการแก้ปัญหา หรือ พัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานานาชาติ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน			
4. การใช้ทรัพยากร	1. มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสมคุ้มค่า สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน 2. ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด 3. ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม			

แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการ (OBEC AWARDS) ระดับชาติ

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. คักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานการบริหารจัดการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของกระบวนการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
3. การออกแบบ กระบวนการบริหารจัดการ	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนา กระบวนการบริหารจัดการให้สัมฤทธิ์ผล 3. กระบวนการบริหารจัดการมีความสอดคล้อง ตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			
4. ประสิทธิภาพของ กระบวนการบริหารจัดการ	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของกระบวนการบริหาร จัดการถูกต้องตามหลักวิชา 2. กระบวนการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับ การยอมรับ ในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			
6. การบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ 2. ใช้ข้อมูลประกอบในการวางแผนและพัฒนางาน 3. มีระบบเครือข่ายในการบริหารจัดการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถ ในการแก้ปัญหา หรือ พัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน			
4. การใช้ทรัพยากร	1. มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่าสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน 2. ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด 3. ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม			

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....



แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน (OBEC AWARDS) ระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์(Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			

องค์ประกอบ 2 ผลงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของนวัตกรรม	1. มีรูปแบบนวัตกรรมถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของนวัตกรรมที่ระบุ 2. นวัตกรรมมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่มนวัตกรรม การนำเสนอ น่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในนวัตกรรม	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของนวัตกรรม สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระของนวัตกรรม 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			
3. การออกแบบนวัตกรรม	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนานวัตกรรมให้สัมฤทธิ์ผล 3. นวัตกรรมมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			
4. ประสิทธิภาพของนวัตกรรม	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมถูกต้องตามหลักวิชา 2. นวัตกรรมมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับ การยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน 			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา 			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานาชาติ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน 			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่ของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 			
2. จุดเด่นของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานมีจุดเด่น น่าสนใจ สะท้อนถึงการมีแนวคิดใหม่ 2. ใช้ง่าย สะดวก คล่องแคล่ว 3. ลงทุนน้อย 			
3. การใช้เทคโนโลยี	<ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย 2. ใช้เทคโนโลยีที่ทันเหตุการณ์ 3. นวัตกรรมที่พัฒนาเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 			

แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน(OBEC AWARDS) ระดับชาติ

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ หัวหน้ากลุ่มยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			

องค์ประกอบ 2 ผลงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของนวัตกรรม	1. มีรูปแบบนวัตกรรมถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของนวัตกรรมที่ระบุ 2. นวัตกรรมมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่มนวัตกรรม การนำเสนอ น่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในนวัตกรรม	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของนวัตกรรม สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระของนวัตกรรม 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			
3. การออกแบบนวัตกรรม	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนานวัตกรรมให้สัมฤทธิ์ผล 3. นวัตกรรมมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
4. ประสิทธิภาพของนวัตกรรม	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมถูกต้องตามหลักวิชา 2. นวัตกรรมมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับ การยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่ ของนวัตกรรม	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม			
2. จุดเด่นของนวัตกรรม	1. ผลงานมีจุดเด่น น่าสนใจ สะท้อนถึงการมีแนวคิดใหม่ 2. ใช้ง่าย สะดวก คล่องแคล่ว 3. ลงทุนน้อย			
3. การใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย 2. ใช้เทคโนโลยีที่ทันเหตุการณ์ 3. นวัตกรรมที่พัฒนาเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....



**หลักเกณฑ์และวิธีการ
ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ
รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)**

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

- ประเภท** บุคคลยอดเยี่ยม
- สังกัด** สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ด้าน** ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. คุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้เสนอขอรับรางวัล ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC AWARDS) ต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

2.1 ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

2.3 เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

2.4 มีความประพฤติในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคลในวิชาชีพ และสังคมประกอบด้วย

2.4.1 การครองตน

- 1) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 2) การประหยัดและเก็บออม
- 3) รักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย
- 4) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา
- 5) การมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

2.4.2 การครองคน

1) ความสามารถในการประเมินสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน

2) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความร่วมมือ





- 3) ให้ความเสมอภาคแนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
- 4) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น
- 5) การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน

2.4.3 การครองงาน

- 1) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- 2) ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน

3. หลักเกณฑ์การประเมิน

3.1 การประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้ขอรับการประเมินต้องได้รับการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น โดยผู้ประเมินสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ตรวจสอบร่องรอย เอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการประเมิน จึงจะได้รับการประเมินผลงานต่อไป

3.2 การประเมินเฉพาะด้าน

ผู้ขอรับการประเมินสามารถเสนอผลงานด้านวิชาการ ด้านบริหารจัดการ หรือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการเรียนการสอนด้านใดด้านหนึ่ง โดยผู้ประเมินสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ตรวจสอบร่องรอย เอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการประเมิน ตามเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียด ดังนี้

3.2.1 ด้านวิชาการ

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

- 1) ความมีคุณภาพ
- 2) ความมีประโยชน์
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์



องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	<ol style="list-style-type: none"> 1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ
2. สมรรถนะประจำสายงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของผลงาน สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การออกแบบผลงาน	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลงานให้สัมฤทธิ์ผล 3. ผลงานมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. ประสิทธิภาพของผลงาน	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของผลงานถูกต้องตามหลักวิชา 2. ผลงานมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
5. การได้รับการยอมรับในวงราชการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับสพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหา หรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

3.2.1 ด้านบริหารจัดการ

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

- 1) ความมีคุณภาพ
- 2) ความมีประโยชน์
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	<ol style="list-style-type: none">1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity)2. บริการที่ดี (Service Mind)3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise)4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement)5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship)6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ
2. สมรรถนะประจำสายงาน	<ol style="list-style-type: none">1. สภาวะผู้นำ (Leadership)2. วิสัยทัศน์ (Visioning)3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation)4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership)5. การควบคุมตนเอง (Self Control)6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ เป้าหมายของกระบวนการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ ความถูกต้องตามหลักวิชาการ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การออกแบบกระบวนการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้สัมฤทธิ์ผล กระบวนการบริหารจัดการมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> กระบวนการหาประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการถูกต้องตามหลักวิชา กระบวนการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity) 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
5. การได้รับ การยอมรับในวงวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับการเผยแพร่ในวงวิชาการระดับชาติ ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ 	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3
6. การบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี	<ol style="list-style-type: none"> ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ ใช้ข้อมูลประกอบในการวางแผนและพัฒนางาน มีระบบเครือข่ายในการบริหารจัดการ 	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. การใช้ทรัพยากร	1. มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่าสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน 2. ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด 3. ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

3.2.1 ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

- 1) ความมีคุณภาพ
- 2) ความมีประโยชน์
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	<ol style="list-style-type: none"> 1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ
2. สมรรถนะประจำสายงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others) 	5-6 รายการ	3-4 รายการ	1-2 รายการ

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานด้านวิชาการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของนวัตกรรม	1. มีรูปแบบนวัตกรรมถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของนวัตกรรมที่ระบุ 2. นวัตกรรมมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์จัดรูปเล่มนวัตกรรมนำเสนอ น่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. คุณภาพขององค์ประกอบในนวัตกรรม	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของนวัตกรรม สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระของนวัตกรรม 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การออกแบบนวัตกรรม	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ ในการพัฒนานวัตกรรมให้สัมฤทธิ์ผล 3. นวัตกรรมมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
4. ประสิทธิภาพของนวัตกรรม	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมถูกต้องตามหลักวิชา 2. นวัตกรรมมีประสิทธิภาพตามที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมครอบคลุม ในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับสพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่ของนวัตกรรม	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม	ทำได้ตาม รายการ ที่ 1	ทำได้ตาม รายการ ที่ 2	ทำได้ตาม รายการ ที่ 3
2. จุดเด่นของนวัตกรรม	1. ผลงานมีจุดเด่น น่าสนใจ สะท้อนถึงการมีแนวคิดใหม่ 2. ใช้ง่าย สะดวก คล่องแคล่ว 3. ลงทุนน้อย	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ
3. การใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย 2. ใช้เทคโนโลยีที่ทันเหตุการณ์ 3. นวัตกรรมที่พัฒนาเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	3 รายการ	2 รายการ	1 รายการ

4. วิธีการประเมิน

การประเมินข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยมที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่มในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีวิธีการประเมิน 2 ระดับ ดังนี้

4.1 ระดับภาค

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยมระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)
- 2) คณะกรรมการประเมินทำการประเมินผู้ผ่านการประเมินระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม) โดยพิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร หรือการตรวจสอบสภาพจริง หรือการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน และซักถามเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- 3) คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนดและประกาศผลการคัดเลือกผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างยอดเยี่ยมระดับภาคเพื่อเข้ารับการประเมินในระดับชาติต่อไป

4.3 ระดับชาติ

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยมระดับชาติ คณะกรรมการประเมินโดยให้ผู้ผ่านการประเมินระดับภาคโดยพิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร หรือการตรวจสอบสภาพจริง หรือการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน และซักถามเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- 2) คณะกรรมการประเมินและตัดสินผลตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด
- 3) คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินและประกาศผลการคัดเลือกผู้ที่ได้รับรางวัล OBEC AWARDS ในระดับชาติ และทำพิธีมอบเกียรติบัตรและรางวัล

5. เกณฑ์การตัดสิน

5.1 ระดับภาค

เกณฑ์การผ่านการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยมระดับภาค มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้
มีผลการประเมินตามหลักเกณฑ์เฉพาะด้านที่ขอรับการประเมิน โดยได้ผลการประเมินระดับ ดีเยี่ยม ของตัวชี้วัดที่ประเมิน ร้อยละ 85 ขึ้นไป

5.2 ระดับชาติ

เกณฑ์การผ่านการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยมระดับชาติ มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

- 1) มีผลการประเมินตามหลักเกณฑ์เฉพาะด้านที่ขอรับการประเมิน โดยได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม ของตัวชี้วัดที่ประเมิน ร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 2) ผ่านความเห็นชอบเพิ่มเติมจากคณะกรรมการประเมินอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น (OBEC AWARDS)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด สำนัก.....
- สถาบัน.....
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

2. เกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. คุณสมบัติเบื้องต้น เชิงประจักษ์	1. ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/ หน่วย/กลุ่มสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน 3. เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับ การประเมิน		
2. การครองตน	1. มีความวิริยะ อุตสาหะ ในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. มีความตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ได้รับความสำเร็จด้วยตนเอง 3. มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหา อุปสรรค 4. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและผู้อื่น		
2.1 การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรในงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ	1. รู้จักใช้จ่ายตามควรแห่งฐานะ 2. รู้จักใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด 3. รู้จักมีธำรงและเก็บออม เพื่อสร้างฐานะตนเองและครอบครัว 4. รู้จักดูแล บำรุงและรักษาทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวม		
2.2 การประหยัดและ เก็บออม	1. เป็นผู้รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้ 2. ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป 3. เชื้อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา 4. เป็นผู้ตรงต่อเวลา		
2.3 รักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
2.4 การปฏิบัติตาม คุณธรรมของศาสนา	<ol style="list-style-type: none"> ละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป 		
2.5 การมีความจงรัก ภักดี ต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริม สนับสนุนระบอบประชาธิปไตย และปฏิบัติตามนโยบาย ของทางราชการและรัฐบาล เข้าร่วมในศาสนกิจและทำนุบำรุงศาสนา ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เช่น ปกป้องประเทศ เสียภาษี เคารพกฎหมาย เป็นต้น มีความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาท หรือเข้าร่วมพิธีใน โอกาสสำคัญอย่างสม่ำเสมอ เป็นกิจวัตรปกติ เป็นต้น 		
3. การครองคน 3.1 ความสามารถในการประเมินสัมพันธ และสร้างความเข้าใจ อันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และ ผู้มาติดต่องาน	<ol style="list-style-type: none"> เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ มีน้ำใจช่วยเหลือและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน 		
3.2 ความสามารถ ในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิด การยอมรับและให้ ความร่วมมือ	<ol style="list-style-type: none"> ให้ความเห็น ปรีกษาและเสนอแนะในการปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ ยอมรับ และฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน มีความสามารถในการคิดและเสนอเหตุผล เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น สามารถปฏิบัติงานเต็มความรู้ความสามารถ 		
3.3 ให้ความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> มีความสำนึกและถือเป็นที่ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ให้การช่วยเหลือ แนะนำด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกัน มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน 		



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
3.4 การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น	<ol style="list-style-type: none"> ประพฤติและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด ถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล/และหรือยอมรับการตัดสินโดยเหตุผล 		
3.5 การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> การให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน 		
4. การครองงาน			
4.1 ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	<ol style="list-style-type: none"> ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานอยู่เสมอ มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ สนใจและเอาใจใส่ ติดตามงานที่มอบหมายไป ปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้บริหาร อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน 		
4.2 ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	<ol style="list-style-type: none"> รู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย มีการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการบริหารงานได้เป็นอย่างดี มีความสามารถในการแก้ปัญหาและมีปฏิภาณ ไหวพริบในการบริหารงาน 		
4.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปรับปรุงงาน	<ol style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทางวิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์การบริหารงาน มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีความสามารถในการบริหารงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี 		

แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ (OBEC AWARDS)

ระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

2.1 องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์(Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			



องค์ประกอบที่ 2 ผลงานวิชาการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน 			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ เป้าหมายของผลงาน สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ ความถูกต้องตามหลักวิชาการ 			
3. การออกแบบผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลงานให้สัมฤทธิ์ผล ผลงานมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ 			
4. ประสิทธิภาพของผลงาน	<ol style="list-style-type: none"> กระบวนการหาประสิทธิภาพของผลงานถูกต้องตามหลักวิชา ผลงานมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity) 			
5. การได้รับ การยอมรับในวงวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ 			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน 			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา 			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน 			

องค์ประกอบที่ 2.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 			

แบบประเมินผลงานด้านวิชาการ (OBEC AWARDS) ระดับชาติ

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			

องค์ประกอบที่ 2 ผลงานวิชาการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของผลงาน สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			
3. การออกแบบผลงาน	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลงานให้สัมฤทธิ์ผล 3. ผลงานมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			
4. ประสิทธิภาพของผลงาน	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของผลงานถูกต้องตามหลักวิชา 2. ผลงานมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน			

องค์ประกอบที่ 2.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม			

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการ (OBEC AWARDS)

ระดับภาค(สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์(Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			



องค์ประกอบที่ 2 ผลงานการบริหารจัดการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของกระบวนการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			
3. การออกแบบกระบวนการบริหารจัดการ	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้สัมฤทธิ์ผล 3. กระบวนการบริหารจัดการมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			
4. ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการถูกต้องตามหลักวิชา 2. กระบวนการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			
6. การบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ 2. ใช้ข้อมูลประกอบในการวางแผนและพัฒนางาน 3. มีระบบเครือข่ายในการบริหารจัดการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน 			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา 			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน 			
4. การใช้ทรัพยากร	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสมคุ้มค่า สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน 2. ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด 3. ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด 			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 			

แบบประเมินผลงานด้านบริหารจัดการ (OBEC AWARDS) ระดับชาติ

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			



องค์ประกอบที่ 2 ผลงานการบริหารจัดการ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของผลงาน	1. มีรูปแบบถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของผลงานที่ระบุ 2. ผลงานมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก 3. รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่ม การนำเสนอน่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในผลงาน	1. วัตถุประสงค์ เป้าหมายของกระบวนการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา 2. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 3. ความถูกต้องตามหลักวิชาการ			
3. การออกแบบกระบวนการบริหารจัดการ	1. มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ 2. แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้สัมฤทธิ์ผล 3. กระบวนการบริหารจัดการมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ			
4. ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ	1. กระบวนการหาประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการถูกต้องตามหลักวิชา 2. กระบวนการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. วิธีการหาประสิทธิภาพครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity)			
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	1. ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ 2. ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. 3. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ			
6. การบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ 2. ใช้ข้อมูลประกอบในการวางแผนและพัฒนางาน 3. มีระบบเครือข่ายในการบริหารจัดการ			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน 			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา 			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน 			
4. การใช้ทรัพยากร	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่า สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน 2. ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด 3. ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด 			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 			

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน (OBEC AWARDS)
ระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)**

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

2.1 องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำ สายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			



องค์ประกอบ 2 ผลงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

1) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> มีรูปแบบนวัตกรรมถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของนวัตกรรมที่ระบุ นวัตกรรมมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่มนวัตกรรม การนำเสนอ น่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน 			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ เป้าหมายของนวัตกรรม สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา ความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระของนวัตกรรม ความถูกต้องตามหลักวิชาการ 			
3. การออกแบบนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนานวัตกรรมให้สัมฤทธิ์ผล นวัตกรรมมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ 			
4. ประสิทธิภาพของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> กระบวนการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมถูกต้องตามหลักวิชา นวัตกรรมมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด วิธีการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity) 			
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิระดับ สพฐ. ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ 			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน 			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา 			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน 			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่ของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม 			
2. จุดเด่นของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานมีจุดเด่น น่าสนใจ สะท้อนถึงการมีแนวคิดใหม่ 2. ใช้ง่าย สะดวก คล่องแคล่ว 3. ลงทุนน้อย 			
3. การใช้เทคโนโลยี	<ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย 2. ใช้เทคโนโลยีที่ทันเหตุการณ์ 3. นวัตกรรมที่พัฒนาเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 			

แบบประเมินผลงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน (OBEC AWARDS) ระดับชาติ

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ข้าราชการพลเรือนสามัญยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด**
- สำนัก.....
 - สถาบัน.....
 - หน่วยตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ด้าน**
- ด้านวิชาการยอดเยี่ยม
 - ด้านบริหารจัดการยอดเยี่ยม
 - ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนยอดเยี่ยม

2. เกณฑ์การประเมิน

2.1 องค์ประกอบที่ 1 สมรรถนะ

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้
 ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 5-6 รายการ
 ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 3-4 รายการ
 ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1-2 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. สมรรถนะหลัก	1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity) 2. บริการที่ดี (Service Mind) 3. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Mastery/Expertise) 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement) 5. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) 6. การทำงานเป็นทีม (Team Work)			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
2. สมรรถนะประจำสายงาน	1. สภาวะผู้นำ (Leadership) 2. วิสัยทัศน์ (Visioning) 3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation) 4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership) 5. การควบคุมตนเอง (Self Control) 6. การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering others)			



องค์ประกอบ 2 ผลงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

2) ความมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. คุณลักษณะของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> มีรูปแบบนวัตกรรมถูกต้อง ครบถ้วนตามประเภทของนวัตกรรมที่ระบุ นวัตกรรมมีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและการปฏิบัติหน้าที่ในด้านที่ขอรับการประเมินคัดเลือก รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดรูปเล่มนวัตกรรม การนำเสนอ น่าสนใจ มีการจัดเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอน 			
2. คุณภาพขององค์ประกอบในนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ เป้าหมายของนวัตกรรม สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา ความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระของนวัตกรรม ความถูกต้องตามหลักวิชาการ 			
3. การออกแบบนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> มีแนวคิดทฤษฎีรองรับอย่างสมเหตุสมผล สามารถอ้างอิงได้ แนวคิดทฤษฎีที่ระบุมีความเป็นไปได้ในการพัฒนานวัตกรรมให้สัมฤทธิ์ผล นวัตกรรมมีความสอดคล้องตามแนวคิดทฤษฎีที่ระบุ 			
4. ประสิทธิภาพของนวัตกรรม	<ol style="list-style-type: none"> กระบวนการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมถูกต้องตามหลักวิชา นวัตกรรมมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด วิธีการหาประสิทธิภาพของนวัตกรรมครอบคลุมในด้านเนื้อหา (Content validity) และโครงสร้าง (Construct validity) 			
5. การได้รับการยอมรับในวงวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับการเผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ ได้รับคำนิยมจากผู้ทรงคุณวุฒิ/การเผยแพร่ระดับ สพฐ. ได้รับการเผยแพร่/ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ 			

2) ความมีประโยชน์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความสามารถในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา	1. สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ระบุได้ครบถ้วน 2. แก้ปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย 3. นำไปประยุกต์ใช้ในสภาพบริบทที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน			
2. ประโยชน์ต่อบุคคล	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อครูผู้สอน 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน	1. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา 2. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อวงการวิชาชีพศึกษานิเทศก์ 3. ผลงานส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน			

3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความแปลกใหม่ของนวัตกรรม	1. เกิดจากแนวคิดแปลกใหม่ ไม่เคยมีปรากฏมาก่อน 2. เป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวคิดเดิม 3. มีการปรับปรุงจากแนวคิดเดิม			
2. จุดเด่นของนวัตกรรม	1. ผลงานมีจุดเด่น น่าสนใจ สะท้อนถึงการมีแนวคิดใหม่ 2. ใช้ง่าย สะดวก คล่องแคล่ว 3. ลงทุนน้อย			
3. การใช้เทคโนโลยี	1. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย 2. ใช้เทคโนโลยีที่ทันเหตุการณ์ 3. นวัตกรรมที่พัฒนาเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....



**หลักเกณฑ์และวิธีการ
ให้ลูกจ้าง/พนักงานราชการ
รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)**

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ..... ลูกจ้าง/พนักงานราชการยอดเยี่ยม

- ประเภท บุคคลยอดเยี่ยม
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. คุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้เสนอขอรับรางวัลลูกจ้าง/พนักงานราชการยอดเยี่ยมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC AWARDS) ต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

2.1 ดำรงตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

2.3 เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน

2.4 มีความประพฤติในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคลในวิชาชีพ และสังคมประกอบด้วย

2.4.1 การครองตน

- 1) เป็นผู้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป
- 2) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงานในวงการศึกษา
- 3) เป็นผู้ตรงต่อเวลาและมีวินัยในตนเอง

2.4.2 การครองคน

- 1) เป็นผู้ที่ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีและเป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงาน
- 2) เป็นผู้ที่มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม
- 3) เป็นผู้มีความอ่อนน้อมถ่อมตน เคารพในความอาวุโสของผู้อื่น

2.4.3 การครองงาน

- 1) เป็นผู้ที่รู้จักใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์ ประหยัด และคุ้มค่า
- 2) เป็นผู้ที่มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- 3) เป็นผู้ที่มีความสามารถและเสียสละทุ่มเทในการแก้ปัญหา



3. หลักเกณฑ์การประเมิน

3.1 การประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้ขอรับการประเมินต้องได้รับการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น โดยผู้ประเมินสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ตรวจสอบร่องรอย เอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการประเมิน จึงจะได้รับการประเมินผลงานต่อไป

3.2 การประเมินเฉพาะด้าน

ผู้ขอรับการประเมินต้องได้รับการประเมินเฉพาะด้าน 2 ส่วน คือ สมรรถนะในการปฏิบัติงาน และผลงานยอดเยี่ยม โดยผู้ประเมินสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ ตรวจสอบร่องรอย เอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการประเมินตามรายการของทั้ง 2 ส่วน แล้วสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียด ดังนี้

3.2.1 การประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความรับผิดชอบหน้าที่	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ 2. ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน 	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ
2. ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี 2. มีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีปฏิภาณไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน 3. รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหรืองานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ 	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทางวิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน 2. มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. มีความสามารถในการทำงานที่ยากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี 	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ
4. ความพากเพียรในการทำงานและผลงานเป็นที่พอใจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ 2. มีความขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ 3. ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน 	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
5. การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน	1. การปฏิบัติงานยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน 2. ใช้วัสดุ อุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้อย่างประหยัดและเหมาะสม 3. ร่วมมือ ช่วยเหลือ และประสานงานระหว่างราชการกับประชาชน	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ

3.2.2 การประเมินผลงานยอดเยี่ยม มีจำนวน 5 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1. เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน 2. งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย 3. ปฏิบัติด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันท่วงทีตามกำหนด	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ
2. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม	1. เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์ 2. ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน 3. ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ
3. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น ๆ ได้	1. ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น 2. เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน 3. บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ
4. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1. มีความคิด ริเริ่มการพัฒนางาน 2. นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน 3. ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ
5. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะอุตสาหะ	1. ปฏิบัติงานในเวลาราชการ โดยไม่บกพร่อง 2. อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ 3. มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน	ทำได้ 3 รายการ	ทำได้ 2 รายการ	ทำได้ 1 รายการ

4. วิธีการประเมิน

การประเมินลูกจ้าง/พนักงานราชการยอดเยี่ยมที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่มในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีวิธีการประเมิน 2 ระดับ ดังนี้

4.1 ระดับภาค

1) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินและคัดเลือกลูกจ้าง พนักงานราชการยอดเยี่ยมระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)

2) คณะกรรมการประเมินทำการประเมินผู้ผ่านการประเมินระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม) โดยพิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร หรือการตรวจสอบสภาพจริง หรือการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน และซักถามเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

3) คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนดและประกาศผลการคัดเลือกผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้าง พนักงานราชการยอดเยี่ยมระดับภาคเพื่อเข้ารับการประเมินในระดับชาติต่อไป

4.3 ระดับชาติ

1) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินและคัดเลือกลูกจ้าง พนักงานราชการยอดเยี่ยมระดับชาติ คณะกรรมการประเมิน โดยการให้ผู้ผ่านการประเมินระดับภาค โดยพิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร หรือการตรวจสอบสภาพจริง หรือการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน และซักถามเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

2) คณะกรรมการประเมินและตัดสินผลตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

3) คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินและประกาศผลการคัดเลือกผู้ที่ได้รับรางวัล OBEC AWARDS ในระดับชาติ และทำพิธีมอบเกียรติบัตรและรางวัล

5. เกณฑ์การตัดสิน

5.1 ระดับภาค

เกณฑ์การผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้าง พนักงานราชการยอดเยี่ยมระดับภาค มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้ มีผลการประเมินตามหลักเกณฑ์เฉพาะด้านที่ขอรับการประเมิน โดยได้ผลการประเมินระดับ ดีเยี่ยมของตัวชี้วัดที่ประเมิน ร้อยละ 85 ขึ้นไป

5.2 ระดับชาติ

เกณฑ์การผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้าง พนักงานราชการยอดเยี่ยมระดับชาติ มีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

1) มีผลการประเมินตามหลักเกณฑ์เฉพาะด้านที่ขอรับการประเมิน โดยได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมของตัวชี้วัดที่ประเมิน ร้อยละ 90 ขึ้นไป

2) ผ่านความเห็นชอบเพิ่มเติมจากคณะกรรมการประเมินอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น (OBEC AWARDS)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ลูกจ้าง/พนักงานราชการยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด สำนัก.....
- สถาบัน.....
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

2. เกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. คุณสมบัติเบื้องต้น เชิงประจักษ์	1. ดำรงตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการปฏิบัติงานในสำนัก/ สถาบัน/หน่วย/กลุ่มสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน 2. ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน 3. เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอ รับการประเมิน		
2. การครองตน	1. เป็นผู้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป 2. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน ในวงการศึกษา 3. เป็นผู้ตรงต่อเวลาและมีวินัยในตนเอง		
3. การครองคน	1. เป็นผู้ที่ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีและเป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงาน 2. เป็นผู้ที่มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม 3. เป็นผู้มีความอ่อนน้อมถ่อมตน เคารพในความอาวุโสของผู้อื่น		
4. การครองงาน	1. เป็นผู้ที่รู้จักใช้ทรัพยากรของทางราชการให้เป็นประโยชน์ ประหยัด และคุ้มค่า 2. เป็นผู้ที่มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน 3. เป็นผู้ที่มีความสามารถและมีปฏิภาณไหวพริบในการแก้ปัญหา		

แบบประเมินผลงาน (OBEC AWARDS)

ระดับภาค (สำนัก/สถาบัน/หน่วย/กลุ่ม)

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ลูกจ้าง/พนักงานราชการยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด สำนัก.....
- สถาบัน.....
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

2. เกณฑ์การประเมิน

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

2.1 การประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความรับผิดชอบหน้าที่	1. มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ 2. ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน			
2. ความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน	1. มีความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี 2. มีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน 3. รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปรับปรุงงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน 2. มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. มีความสามารถในการทำงานที่ยากหรืองานใหม่ ให้สำเร็จเป็นผลดี 			
4. ความพากเพียรในการทำงานและ ผลงานเป็นที่พอใจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงาน ที่รับมอบหมายจนสำเร็จ 2. มีความขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ 3. ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน 			
5. การคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวมของประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติงานยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวม และประชาชน 2. ใช้วัสดุ อุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้อย่างประหยัด และเหมาะสม 3. ร่วมมือ ช่วยเหลือ และประสานงานระหว่างราชการ กับประชาชน 			

2.2 การประเมินผลงานยอดเยี่ยม

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน 2. งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย 3. ปฏิบัติด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด 			
2. ผลงานดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์ 2. ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน 3. ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก 			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
3. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นๆ ได้	1. ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น 2. เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน 3. บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้			
4. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1. มีความคิด ริเริ่มการพัฒนางาน 2. นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน 3. ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น			
5. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ	1. ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง 2. อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ 3. มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน			

แบบประเมินผลงาน (OBEC AWARDS) ระดับชาติ

1. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ถูกจ้าง/พนักงานราชการยอดเยี่ยม

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

- สังกัด สำนัก.....
- สถาบัน.....
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

2. เกณฑ์การประเมิน

ให้ผู้ประเมินบันทึกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอยครบ 3 รายการ

ดีมาก หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 2 รายการ

ดี หมายถึง ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพ หลักฐานร่องรอย 1 รายการ

2.1 การประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	1. มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ 2. ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน			
2. ความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน	1. มีความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี 2. มีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน 3. รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือ งานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปรับปรุงงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน 2. มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. มีความสามารถในการทำงานที่ยากหรืองานใหม่ ให้สำเร็จเป็นผลดี 			
4. ความพากเพียรในการทำงานและ ผลงานเป็นที่พอใจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงาน ที่รับมอบหมายจนสำเร็จ 2. มีความขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ 3. ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน 			
5. การคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวมของประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติงานยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวม และประชาชน 2. ใช้วัสดุ อุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้อย่างประหยัด และเหมาะสม 3. ร่วมมือ ช่วยเหลือ และประสานงานระหว่างราชการ กับประชาชน 			

2.2 การประเมินผลงานยอดเยี่ยม

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
1. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน 2. งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย 3. ปฏิบัติด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันทตามกำหนด 			
2. ผลงานดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อราชการ และสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์ 2. ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน 3. ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก 			



ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
		ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี
3. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น ๆ ได้	1. ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น 2. เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน 3. บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้			
4. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1. มีความคิด ริเริ่มการพัฒนางาน 2. นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน 3. ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น			
5. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ	1. ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง			

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....

