



ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๑ ๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ลำดับที่ ๓ (นางสาวสุกิจดา เหมราช)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการเรียกผู้สอบแข่งขันได้ฯ

ตามที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ลำดับที่ ๓ และลำดับที่ ๔ โดยที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับที่ ๓ ของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ในวันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สพฐ. ๑ อาคาร สพฐ. ๔ ชั้น ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พร้อมยื่นเอกสารหลักฐาน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ประสงค์จะรับโอนผู้ที่เป็นการขาดราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบได้ในตำแหน่งดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเทอดชาติ ชัยพงษ์)
ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒

โทร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๓



ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๘๑๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ลำดับที่ ๔ (นางสาวโสธยา ศรีคำ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการเรียกผู้สอบแข่งขันได้ฯ

ตามที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ลำดับที่ ๓ และลำดับที่ ๔ โดยที่ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับที่ ๔ ของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ในวันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สพฐ. ๑ อาคาร สพฐ. ๔ ชั้น ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พร้อมยื่นเอกสารหลักฐาน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ประสงค์จะรับโอนผู้ที่เป็นการข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบได้ในตำแหน่งดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ


(นายเทอดชาติ จัยพงษ์)
ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒

โทร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๓

**รายละเอียดการเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง)**

๑. การรายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง

วันรายงานตัว : วันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม สพฐ. ๑ อาคาร สพฐ. ๔ ชั้น ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

วันบรรจุและแต่งตั้ง : ๑ กันยายน ๒๕๖๕ (เริ่มปฏิบัติราชการ)

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะเรียกบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๓๐ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน ตำแหน่ง ว่าง	ลำดับที่	หน่วยงานที่จะบรรจุ
๑	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑๐	๑๖ – ๒๕	สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ ศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๔	๑๑ - ๑๔	สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน
๓	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๕	๑๐ - ๑๔	สำนักการคลังและสินทรัพย์
๔	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	๒	๑๐ - ๑๑	กลุ่มตรวจสอบภายใน
๕	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๒	๓ - ๔	สำนักการคลังและสินทรัพย์
๖	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๗	๒๕ - ๓๑	สำนักอำนวยการ สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

๓. หลักฐานหรือเอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

- ๓.๑ ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวเตรียมบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับรายงานตัวตรวจสอบก่อนลงชื่อรับรายงานตัว
- ๓.๒. รูปถ่ายสวมเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ตัดเครื่องหมายสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน (ไม่ต้องติดผ้าแพรแถบ เนื่องจากยังไม่มีเครื่องราชอิสริยาภรณ์) ภาพสี ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาปริญญาบัตร / สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสำเนาอนุปริญญา (แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า (กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๗ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสูงกว่า (กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภททั่วไป) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ ใบรับรองแพทย์ (ตามแบบดัดแนบ) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกายและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ (แพทย์ผู้ตรวจร่างกายต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๙ สำเนาเอกสารทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๑๐ สำหรับผู้ที่รับราชการในสังกัดต่าง ๆ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน ให้นำสำเนาหนังสืออนุมัติลาออก มายื่นในวันรายงานตัวด้วย ในกรณีไม่สามารถยื่นหนังสือการขอลาออกได้ทัน หรืออยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณา ให้นำสำเนาหนังสือแสดงความประสงค์ขอลาออกจากต้นสังกัด ยื่นแทนเป็นการชั่วคราว

๓.๑๑ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบสำคัญการหย่า จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสาร

๔. เอกสารประกอบการพิจารณาปัจจัย (เงินเดือน) ในการบรรจุและแต่งตั้ง

๔.๑ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศที่มีส่วนสนับสนุนงานในความรับผิดชอบ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ หรือในประเทศที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ โดยมีประกาศนียบัตร/ใบรับรองผลการสอบภาษาต่างประเทศที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนน อย่างใดอย่างหนึ่งในภาษาใดภาษาหนึ่ง หรือหลายภาษา จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

๔.๑.๑ ภาษาอังกฤษ :

มีคะแนนสอบ TOFEL PBT ตั้งแต่ ๕๐๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOFEL CBT ตั้งแต่ ๑๗๓ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOFEL iBT ตั้งแต่ ๖๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ IELTS ตั้งแต่ ๕.๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEIC ตั้งแต่ ๖๐๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ CU - TEP ตั้งแต่ ๖๐ คะแนน ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๒ ภาษาฝรั่งเศส : มีคะแนนสอบ DELF /DALF หรือคะแนนสอบ TCF จากสถานทูตฝรั่งเศส/สมาคมฝรั่งเศส (Alliance Francaise) ตั้งแต่ระดับ DELF B๑ ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๓ ภาษาเยอรมัน : มีคะแนนสอบวัดระดับความรู้ภาษาเยอรมันจากสถานทูตเยอรมัน/สถาบันเกอเธ่ (Goethe - Institute) ตั้งแต่ระดับ GER B๑ ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๔ ภาษาจีน : มีคะแนนสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) จากสถานทูตจีน /สถาบันขงจื้อ ในระดับ HSK - Level ๔ ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๕ ภาษาญี่ปุ่น : มีคะแนนสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น (JLPT) จากสถานทูตญี่ปุ่น /JASSO ในระดับ N๓ ขึ้นไป (หรือคะแนนอื่นที่เทียบกันได้)

ตำแหน่งประเภททั่วไป

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ หรือในประเทศที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ โดยมีประกาศนียบัตร/ใบรับรองผลการสอบภาษาต่างประเทศที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการ เปิดให้ยื่นสำเนาผลคะแนน อย่างใดอย่างหนึ่งในภาษาใดภาษาหนึ่ง หรือหลายภาษา จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

มีคะแนนสอบ TOFEL PBT ตั้งแต่ ๓๕๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOFEL CBT ตั้งแต่ ๖๓ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOFEL iBT ตั้งแต่ ๒๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ IELTS ตั้งแต่ ๒.๕ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEIC ตั้งแต่ ๒๙๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ CU – TEP ตั้งแต่ ๒๐ คะแนน ขึ้นไป

๔.๒ สำหรับผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง ขอให้ยื่นเอกสาร แสดงประวัติการทำงาน พร้อมคำรับรองของผู้บังคับบัญชาจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนที่เป็นนิติบุคคล โดยระบุระยะเวลาการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ ปี ขึ้นไป ฉบับจริง มามอบให้เจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัวด้วย

๔.๓ สำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ และเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ขอให้ยื่นคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ไปแสดงในวันรายงานตัวด้วย

ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติภายในวันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ (ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕) เอกสารประกอบการพิจารณาปัจจัย (เงินเดือน) ให้ส่งมอบกับเจ้าหน้าที่ (ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕) หากล่วงเลย ระยะเวลาที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา และถือว่าเป็นการสละสิทธิที่จะขอรับการพิจารณาปัจจัย (เงินเดือน) ต่อไป

๕. มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๕.๑ ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวทุกท่านนำผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่พบเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ด้วยการใช้ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) โดยมีเอกสารรับรองผลการตรวจจากสถานบริการทางการแพทย์ หรือหน่วยบริการ ในระยะเวลาไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง มาแสดงในวันรายงานตัว และส่งผลผ่านทางกลุ่มไลน์ด้านล่างนี้ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.



๕.๒ ผู้เข้ารับรายงานตัวต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่เข้ามาบริเวณห้องประชุม และต้องผ่านจุดลงทะเบียนและคัดกรอง ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างเคร่งครัด

ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ หรืออยู่ที่

.....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน

สถานที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ แล้ว

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ขอรับรองว่า

นาย /นาง /นางสาว ไม่เป็นโรคต่อไปนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๖) ถ้าหากจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุในข้อนี้

.....

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด หรือหายจากโรคที่เป็นเหตุให้ออกจากราชการ

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย