



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. 2553

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 มาตรา 74 และมาตรา 76 บัญญัติว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดประพฤติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย และปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อยู่ได้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือนให้ตามควรแก่กรณี และ ก.พ. ได้ออก กฏ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ.2552 กำหนดหลักการเปลี่ยนแปลงระบบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการเป็นแบบร้อยละ แทนระบบการเลื่อนเงินเดือนแบบเดิมซึ่งเป็นแบบขั้น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารบุคคลในเรื่องการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยคำนึงผลการปฏิบัติราชการตามมาตรฐานตำแหน่ง จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการเลื่อนเงินเดือนตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เรียกโดยย่อว่า	สพฐ.
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	เรียกโดยย่อว่า	สพร.
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เรียกโดยย่อว่า	เลขาธิการ กพฐ.

สำนัก	หมายถึง	สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักใน สพฐ. รวมทั้งสำนักและหน่วย หรือสถาบันที่ สพฐ. จัดตั้งขึ้นให้มีฐานะเป็นสำนักเป็นการภายในของ สพฐ. ด้วย
ผู้อำนวยการสำนัก	หมายถึง	ผู้บังคับบัญชาของสำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักใน สพฐ.
ข้าราชการ	หมายถึง	ข้าราชการพลเรือนสามัญ และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ที่มาช่วยปฏิบัติราชการใน สพฐ.

/สำรองวงเงิน...

สำรองเงิน

หมายถึง การสำรองเงินเดือนเงินเดือนและหรือกันเงินเดือนเงินเดือน

ข้อ 4 กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การพิจารณาเงินเดือนข้าราชการ ให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเงินเดือนตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเงินเดือน พ.ศ.2552 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่ ก.พ.กำหนด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องได้มีหลักเกณฑ์ หรือมีมติอนุมัติเป็นหลักการให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินเดือนพิจารณาเงินเดือนให้แก่ข้าราชการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายได้

ข้อ 5 การกำหนดจำนวนครั้งการลา และการมาทำงานสายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 458 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553 ดังนี้

(1) การลาบ่อยครั้ง

(ก) ลาเกิน 6 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา

(ข) ลาเกิน 8 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

(2) การมาทำงานสายเนื่อง ๆ

(ก) มาทำงานสายเกิน 8 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา

(ข) มาทำงานสายเกิน 9 ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

กรณีข้าราชการที่มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการคาบเกี่ยวระหว่างสถานศึกษากับสำนักงานให้ใช้เกณฑ์ “การลาบ่อยครั้ง” ตามข้อ 5 (1) (ข) และเกณฑ์ “การมาทำงานสายเนื่อง ๆ” ตามข้อ 5 (2) (ข)

ข้อ 6 การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเงินเดือนให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา เป็นผู้ประเมินผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ดังนี้

(1) ข้าราชการทุกประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามที่ ก.พ. กำหนด ประกอบกับประกาศ สพฐ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ.2552

(2) ให้นำข้อมูลการลา พุทธิกรรมกรมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาด้วย

(3) ให้ผู้ประเมินผลประกาศรายชื่อข้าราชการ ซึ่งมีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ โดยทั่วกัน

* ข้อ 7 วงเงินที่ใช้เงินเดือนในแต่ละครั้ง สพฐ. จัดสรรให้แต่ละสำนักไม่เกินร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง (รวมผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการ) ณ วันที่ 1 มีนาคม และวันที่ 1 กันยายน แล้วแต่กรณี (ให้ใช้เฉพาะจำนวนเต็มไม่ปัดเศษวงเงิน) ยกเว้นข้าราชการต่อไปนี้

(1) ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปช่วยปฏิบัติราชการต่างสังกัด สพฐ.

(2) ข้าราชการที่ช่วยปฏิบัติราชการหน่วยงานพิเศษเป็นประจำและเต็มเวลา โดยมีได้ปฏิบัติราชการให้กับต้นสังกัด เช่น กอ.รมน, กรป.กลาง, ค.ร.ม. หรืออื่น ๆ

ข้อ 8 วงเงินที่ใช้เงินเดือน.....

ข้อ 8 วงเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งให้แยกวงเงินออกเป็น 3 กลุ่มตำแหน่ง ดังนี้

- (1) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร
- (2) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
- (3) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป

(หากวงเงินกลุ่มใดมีเหลือ สามารถเกลี่ยวงเงินเลื่อนเงินเดือนให้กลุ่มอื่นได้)

ข้อ 9 การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนมาพิจารณาและกำหนดร้อยละของการเลื่อนเงินเดือน โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- (1) เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่กำหนดแต่ละประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง
- (2) มิให้นำวงเงินมาหารเฉลี่ยเพื่อให้ทุกคนได้เลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน
- (3) การเลื่อนเงินเดือนแต่ละคนในแต่ละครั้ง เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 6 ของฐานในการคำนวณ
- (4) เฉพาะจำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท
- (5) ผลการประเมิน "ต้องปรับปรุง" (คะแนนผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ 60)

ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน

(6) การสำรองวงเงินเลื่อนเงินเดือนทุกกรณี รวมทั้งการสำรองวงเงินที่มีผลต่อการเลื่อนเงินเดือนในวันที่ 1 เมษายน และวันที่ 1 ตุลาคม (เอกสารหมายเลข 5)

ข้อ 10 ผู้ที่ได้รับเงินเดือนใกล้เคียงเงินเดือนสูงสุดของประเภทตำแหน่ง สายงานหรือระดับตำแหน่ง และได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเงินเดือนเกินกว่าเงินเดือนที่เหลืออยู่ ให้เลื่อนเงินเดือนจนถึงขั้นสูงสุดนั้นก่อน ส่วนจำนวนเงินที่เหลือให้ได้รับเป็นค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับผู้ที่ได้รับเงินเดือนสูงสุดอยู่แล้ว ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือนดังกล่าวต้องรวมอยู่ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง (ยกเว้นผู้ที่เกษียณอายุราชการ ไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษในการเลื่อนเงินเดือนวันที่ 30 กันยายน)

ข้อ 11 การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่ช่วยราชการใน สพร. ให้พิจารณาดังนี้

- (1) กรณีที่ช่วยราชการระหว่างครึ่งปี โดยมีผลการปฏิบัติราชการคาบเกี่ยวกันทั้งสองทาง ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นช่วยราชการ นำผลการปฏิบัติราชการในช่วงก่อนที่จะช่วยราชการมาประกอบการพิจารณา แล้วส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ผู้มีอำนาจ สั่งเลื่อนเงินเดือน
- (2) กรณีที่ช่วยราชการโดยมีผลงานครบรอบครึ่งปี ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นช่วยราชการ ส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ผู้มีอำนาจ สั่งเลื่อนเงินเดือน

ข้อ 12 การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ที่ได้รับการเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ (ย้าย) หรือรับโอนมาจากส่วนราชการอื่นในระหว่างครึ่งปีของการเลื่อนเงินเดือนแต่ละครั้ง ให้สำนักที่รับย้าย หรือโอน นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และผลงานในครึ่งปีที่ผ่านมาของข้าราชการผู้นั้นทุกตำแหน่ง และทุกแห่ง มาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ข้อ 13 การแต่งตั้งคณะกรรมการ...

ข้อ 13 การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการโอนเงินเดือนข้าราชการให้แต่งตั้ง
คณะกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการระดับสำนัก ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (1) ผู้อำนวยการสำนัก | ประธานกรรมการ |
| (2) ผู้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนัก | รองประธานกรรมการ |
| (3) หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม | กรรมการ |
| (4) หัวหน้ากลุ่มที่รับผิดชอบ
งานโอนเงินเดือน | กรรมการและเลขานุการ |
| (5) หัวหน้ากลุ่มงาน/เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ
งานโอนเงินเดือน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ของคณะกรรมการ

(ก) ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการในสำนักเพื่อพิจารณาโอนเงินเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่กำหนด

(ข) กลั่นกรอง เสนอแนะ และพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร

(ค) นำผลการพิจารณาของคณะกรรมการระดับสำนักเสนอขอความเห็นต่อรองเลขาธิการ กพฐ./ที่ปรึกษา สพร. ที่กำกับดูแลสำนักนั้น ๆ ยกเว้นหน่วยตรวจสอบภายในให้ส่งตรงไปยัง สพร.

(ง) เสนอผลการพิจารณาโอนเงินเดือน ต่อคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนตามข้อ 14

ข้อ 14 คณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการ สพร. ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (1) เลขาธิการ กพฐ. | ประธานกรรมการ |
| (2) รองเลขาธิการ กพฐ.
ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของ สพร. | รองประธานกรรมการ |
| (3) รองเลขาธิการ กพฐ. | กรรมการ |
| (4) ที่ปรึกษา สพร. ซึ่งกำกับดูแล
การปฏิบัติราชการของ สพร. | กรรมการ |
| (5) ผู้อำนวยการ สพร. | กรรมการและเลขานุการ |
| (6) หัวหน้ากลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (7) หัวหน้ากลุ่มงาน/เจ้าหน้าที่กลุ่มงานโอนเงินเดือน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ของคณะกรรมการ

กลั่นกรอง เสนอแนะ การพิจารณาเสนอขอโอนเงินเดือนข้าราชการทุกตำแหน่งใน สพร.

ข้อ 15 ขั้นตอนการดำเนินการโอนเงินเดือน

(1) ให้ผู้บังคับบัญชา หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ แล้วนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

/(2) การรายงานผลการพิจารณา

(2) การรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการ

(ก) สำนัก นำวงเงินที่ได้รับจัดสรรมาคำนวณกับผลคะแนนประเมินในแต่ละระดับ เพื่อจัดว่าในแต่ละระดับผลการประเมิน จะให้เลื่อนเงินเดือนได้ร้อยละเท่าไร โดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร แล้วเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองระดับสำนัก

(ข) คณะกรรมการกลั่นกรองระดับสำนักพิจารณาเรียงระดับผลการประเมินและกำหนดร้อยละของการเลื่อนเงินเดือน แล้วจัดทำบัญชีแสดงอัตราเงินเดือนรวมและการเลื่อนเงินเดือนที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ 1 เมษายน และวันที่ 1 ตุลาคม (เอกสารหมายเลข 3) พร้อมบัญชีรายชื่อแจ้งผลการพิจารณาเสนอขอเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (1 เมษายน) และ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม) แล้วแต่กรณี ส่ง สพร.

(ค) สพร. นำผลการพิจารณาของคณะกรรมการตามข้อ (ข) เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ สพร.

(3) การเสนอผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน สพร.นำผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ สพร. เสนอเลขาธิการ กพฐ. หรือผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนสั่งเลื่อนเงินเดือน

ข้อ 16 การแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน แต่ละคนและแต่ละครั้ง ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน แจ้งให้ข้าราชการทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล ประกอบด้วย

- (1) อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน
- (2) ฐานในการคำนวณ
- (3) จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน
- (4) เงินเดือนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนตามผลการเลื่อนเงินเดือน

ข้อ 17 การไม่เลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้ใด ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นทราบ

ข้อ 18 การดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้เป็นไปตามปฏิทินและใช้แบบบัญชีตามที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 19 ให้เลขาธิการ กพฐ. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2553



(นายจันทน์ ภูศิริคน)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน