

มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

รหัสควบคุมตำแหน่ง พท-บก-๐๒

ชื่อตำแหน่ง พนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

กลุ่มงาน บริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความเชื่อ และปรัชญาตามหลักปฏิบัติทางศาสนาที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน และเยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ รวมถึงการปฏิบัติศาสนกิจในชีวิตประจำวันเป็นแบบอย่างแก่ผู้เรียน และชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานช่วยสอน ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ช่วยและสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรอิสลามศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) ช่วยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และช่วยส่งเสริมผู้เรียนด้านอิสลามศึกษาให้พัฒนาเต็มตามศักยภาพของผู้เรียน
- (๓) ช่วยดำเนินการอบรมและฝึกปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้เรียน
- (๔) ช่วยดำเนินการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- (๕) ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักการของศาสนาอิสลามและแนวทางการปฏิรูปการเรียนรู้
- (๖) ช่วยเหลือ สนับสนุน และเข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ไม่ขัดกับหลักการของศาสนาอิสลาม โดยไม่นำคำสอนของศาสนาอิสลามมาเป็นข้อพิพาทในสถานศึกษาและชุมชน
- (๗) ปฏิบัติตามหลักการของศาสนาอิสลามและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและชุมชน

๒. ด้านการบริการ

- (๑) ช่วยประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น หรือสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษา
- (๒) ติดต่อ ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงาน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

/ คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

(๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

(๔) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย

และ

๒. มีคุณวุฒิทางศาสนาอิสลาม ไม่เกินอิสลามศึกษาตอนปลาย หรือชานาวีเยฮฺ (ระดับ ๑๐) แต่ไม่ต่ำกว่าอิสลามศึกษาตอนกลาง หรือมุตาว์ซซึฏเฆาะฮฺ (ระดับ ๗) ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

