**รายละเอียดคำชี้แจงใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

1. หนังสืออนุญาต - สำหรับผู้สมัครทุกคน ให้สำนัก/หน่วยงาน อนุญาตการสมัคร

 เข้ารับการคัดเลือก

2. แบบ สพฐ. 2 แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

 - สำหรับผู้สมัครที่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ

 เพื่อการสมัครดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ

 และระดับชำนาญการพิเศษ

3. แบบ สพฐ. 3 แบบเสนอเค้าโครงผลงานแบบเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนา

 หรือปรับปรุงงาน

 - สำหรับผู้สมัคร เพื่อดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

4. แบบ สพฐ. 4 แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

 - สำหรับผู้สมัครเข้ารับการประเมินทุกราย ทุกระดับ ระดับชำนาญการ

 จะต้องได้คะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

 และระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้คะแนนในการประเมินคุณลักษณะ

 บุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน หากไม่ผ่าน

 การประเมินไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

5. แบบ สพฐ. 5 แบบประกอบการพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล

 - สำหรับผู้สมัครเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่มีระยะเวลาในการ

 ดำรงตำแหน่งหรือระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งไม่เป็นไปตาม

 ที่ ก.พ. กำหนด

6. แบบ สพฐ. 6 แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก

 เพื่อการย้าย การโอน และการบรรจุกลับ

 - สำหรับผู้สมัครที่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร

 ทางการศึกษาเพื่อสมัครดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

……………………………………………………..

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ..............................................................................................................................................

**ที่** ศธ **วันที่**

# **เรื่อง** รับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) หรือเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

#  ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ว่างใน สพฐ. (ส่วนกลาง)

# เรียน เลขาธิการ กพฐ. (ผ่าน ผอ. สพร.)

 ด้วย (ชื่อ-สกุล) ..............................................................ตำแหน่ง .............................................. สังกัด (สำนัก/กลุ่ม/สถานศึกษา) ...................................................................................................................... (กรณีช่วยราชการ) ปัจจุบันช่วยราชการสังกัด (สำนัก/กลุ่ม) ....................................................................... ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ................................................................................ ตำแหน่งเลขที่ .......................................... สังกัด ...................................................................................................

 สำนัก/หน่วยงานขอเรียนว่า รับทราบและอนุญาตให้ข้าราชการดังกล่าวสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามความประสงค์

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(..................................................................)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม .........................................................

**แบบ สพฐ. 2**

**แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล**

รูปถ่าย

ขนาด 1.5 นิ้ว

(ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามหัวข้อต่อไปนี้ทุกหัวข้อ พิมพ์ในกระดาษ A4

โดยรับรองว่าข้อมูลที่รายงานนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการไว้ด้วย)

**ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

1. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) ..........................................................................................................................

2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ..................................................... ระดับ ............................. ตำแหน่งเลขที่ ......................

 งาน/ฝ่าย/กลุ่ม ................................................................ สำนัก .......................................................................

 ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ ..................................................... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ...................................... บาท

 โทรศัพท์มือถือ ................................................. E-mail : ………………………………………………………………………

 หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)

 ...........................................................................................................................................................................

 ...........................................................................................................................................................................

3. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก................................ ตำแหน่งเลขที่ ................... สังกัด .............................

4. ประวัติส่วนตัว

 เกิดวันที่ ............ เดือน ................................ พ.ศ. .............. เกษียณอายุราชการ วันที่ 1 ตุลาคม .................

 ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด .......................................................................... นับถือศาสนา ....................................

 ชื่อคู่สมรส ........................................................................... อาชีพ .................................................................

 จำนวนบุตร/ธิดา .............................................................. คน

 วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ................................................................................................................

 วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน .....................................................................................................................

 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ .............................................................. ปีที่ได้รับ ...............................

5. ประวัติการศึกษา

 คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน

 (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)

 ...................................................................... ..................................... ..........................................

 ...................................................................... ..................................... ..........................................

6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต) ............................................................................................

 วันออกใบอนุญาต ...................................................................... วันหมดอายุ ..................................................

7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

 ในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ทั้งนี้ จะต้องถูกต้อง

 ตรงตาม ก.พ. 7)

 วัน เดือน ปี ชื่อตำแหน่ง/ระดับ อัตราเงินเดือน สังกัด

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

ฯลฯ

 /7. ประวัติ …

-2-

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

 8.1 การฝึกอบรม

 ปี ระยะเวลา หลักสูตร สถาบัน ...................................... ........................................ .................................... ....................................

ฯลฯ

 8.2 การดูงาน

 ปี ระยะเวลา เรื่องที่ดูงาน สถานที่ ...................................... ........................................ .................................... ....................................

ฯลฯ

9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ

 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น โดยให้เสนอเป็นข้อ ๆ)

 ................................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................................

10. ประวัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง 3 ปี)

 ปีงบประมาณ พ.ศ. ...................... ครั้งที่ 1 (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ........... ครั้งที่ 2 (เม.ย.- ก.ย.) ระดับ ............

 ปีงบประมาณ พ.ศ. ...................... ครั้งที่ 1 (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ........... ครั้งที่ 2 (เม.ย.- ก.ย.) ระดับ ............

 ปีงบประมาณ พ.ศ. ...................... ครั้งที่ 1 (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ........... ครั้งที่ 2 (เม.ย.- ก.ย.) ระดับ ............

11. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ

 ............................................................................................................................................................................

12. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

 ............................................................................................................................................................................

13. ประวัติทางวินัย

 เคยถูกลงโทษทางวินัย .................................................... เมื่อ ......................................................

 อยู่ในระหว่างถูสอบสวนทางวินัย

 อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย

 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่เคยอยู่ในระหว่างถูสอบสวนทางวินัย

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

 (ลงชื่อ) ................................................... (ผู้ขอประเมิน)

 ( ..............................................)

 ตำแหน่ง ..................................................

 (วันที่ ) ....................................................

/ตอนที่ 2 …

 -3-

**ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**

1. คุณวุฒิการศึกษา

 ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

 ( ) ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา 56 หรือ 62

 2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

 ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ใบอนุญาต ................)

 ( ) ไม่ตรงตามที่กำหนด

 3. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

 ( ) ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

 ( ) ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่ ..............................................................................................

 4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการ

 ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลด้วย)

 ( ) ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด

 ( ) ไม่ตรง

 ( ) ส่งให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

 ( ) ......................................................................................................................................................

 สรุปผลการตรวจคุณสมบัติของบุคคล

 ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้

 ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ.

 แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง

 ( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล .................................................................................................)

 (ลงชื่อ) ................................................... (ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ)

 ( ..............................................)

 ตำแหน่ง ..................................................

 (วันที่ ) ....................................................

**หมายเหตุ**  ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกลงตำแหน่งว่างแล้ว จะต้องส่งผลงานตามชื่อเรื่องและจำนวนที่ได้เสนอไว้

**แบบ สพฐ. 3**

**แบบเสนอเค้าโครงผลงานแบบเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน**

**ระดับชำนาญการพิเศษ**

ผู้ขอประเมิน .................................................... ตำแหน่ง .................................................................

สังกัด .......................................................................

ตำแหน่งที่ขอประเมิน ................................................................. ตำแหน่งเลขที่ ............................

สังกัด .......................................................................

1. ผลงานหรืองานสำคัญที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ \*

 เสนอผลงานจำนวน .................... เรื่อง ดังสรุปแต่ละเรื่องตามหัวข้อต่อไปนี้

 **ผลงานลำดับที่ 1** เรื่อง ......................................................................................................................................

 1. วัตถุประสงค์

 2. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

 2.1 สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ

 2.2 เป้าหมายของงาน

 3. ประโยชน์ของผลงาน

 4. ระยะเวลาในการดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เรีมต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่เสร็จ)

 5. ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

 1) ชื่อ (ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน ..................

 2) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน .................

 3) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน .................

ฯลฯ

 รวม 100%

(คณะกรรมการประเมินผลงานหลายคณะมีความเห็นว่าเป็นไปได้ยากที่ผู้เสนอจะเป็นผู้ดำเนินการเองทั้ง 100%)

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

 ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

 ลงชื่อ ............................................................ ลงชื่อ .....................................................

 (.........................................................) (...................................................)

 ผู้ร่วมดำเนินการ ผู้ร่วมดำเนินการ

 วันที่ ............../.........................../........... วันที่ ............../.........................../...........

 ผลงานลำดับที่ 2 เรื่อง .......................................................................................................................................

 1. วัตถุประสงค์

 2. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

 2.1 สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ

 2.2 เป้าหมายของงาน

 3. ประโยชน์ของผลงาน

 4. ระยะเวลาในการดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่เสร็จ)

 /5. ผู้มีส่วนร่วม ...

-2-

 5. ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

 1) ชื่อ (ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน ..................

 2) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน .................

 3) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน .................

ฯลฯ

 รวม 100%

(คณะกรรมการประเมินผลงานหลายคณะมีความเห็นว่าเป็นไปได้ยากที่ผู้เสนอจะเป็นผู้ดำเนินการเองทั้ง 100%)

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

 ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

 ลงชื่อ ............................................................ ลงชื่อ .....................................................

 (.........................................................) (...................................................)

 ผู้ร่วมดำเนินการ ผู้ร่วมดำเนินการ

 วันที่ ............../.........................../........... วันที่ ............../.........................../...........

 ผลงานลำดับที่ 3 เรื่อง .......................................................................................................................................

 1. วัตถุประสงค์

 2. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

 2.1 สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ

 2.2 เป้าหมายของงาน

 3. ประโยชน์ของผลงาน

 4. ระยะเวลาในการดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เรีมต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่เสร็จ)

 5. ผู้ดำเนินการและร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

 1) ชื่อ (ผู้ดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน ..................

 2) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน .................

 3) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ) ตำแหน่ง ................................................... สัดส่วนผลงาน .................

ฯลฯ

 รวม 100%

(คณะกรรมการประเมินผลงานหลายคณะมีความเห็นว่าเป็นไปได้ยากที่ผู้เสนอจะเป็นผู้ดำเนินการเองทั้ง 100%)

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

 ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

 ลงชื่อ ............................................................ ลงชื่อ .....................................................

 (.........................................................) (...................................................)

 ผู้ร่วมดำเนินการ ผู้ร่วมดำเนินการ

 วันที่ ............../.........................../........... วันที่ ............../.........................../...........

 /2. ข้อเสนอแนวคิด ....

-3-

2. ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น\*\*

 1. เรื่อง ...........................................................................................................................................................

 2. หลักการและเหตุผล ..................................................................................................................................

 3. แนวความคิด .............................................................................................................................................

 4. บทวิเคราะห์ ..............................................................................................................................................

 5. ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข .............................................................................

 ...................................................................................................................................................................

 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ...................................................................................................................................

 ....................................................................................................................................................................

 7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ....................................................................................................................................

 ....................................................................................................................................................................

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

 (ลงชื่อ) ................................................ ผู้ขอประเมิน

 (.............................................)

 ตำแหน่ง ................................................

 วันที่ ........../.........................../.............

**หมายเหตุ**

 1. ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกลงตำแหน่งว่างแล้ว จะต้องส่งผลงานตามชื่อเรื่องและจำนวนที่ได้เสนอไว้

 2. \* หมายถึง ผลงาน จะต้องอยู่ในเงื่อนไข ดังนี้

 - เป็นผลงานที่จัดขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะประเมิน 1 ระดับ และเป็นผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

 - ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

 - กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน จะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้เสนอผลงานได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำ หรือผลิตผลงานในส่วนใด หรือเป็นสัดส่วนเท่าใด และมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้น และผู้บังคับบัญชาด้วย

 - ผลงานที่นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว จะนำมาเสนอ ให้ประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

 - จำนวนผลงานไม่เกิน 3 เรื่อง (เฉพาะตำแหน่งนิติกร ให้ส่งผลงาน จำนวน 3 เรื่อง)

 3. \*\* หมายถึง ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จำนวน 1 เรื่อง ต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของระยะเวลาการดำเนินงานไว้ด้วย

**แบบ สพฐ. 4**

**แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล**

ผู้ขอประเมิน ................................................ ตำแหน่ง ............................................... ตำแหน่งเลขที่ ......................

สังกัด .........................................................................................................................................................................

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ....................................................................... ตำแหน่งเลขที่ .....................

สังกัด .........................................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** |
| **1.** **ความรับผิดชอบ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดหวัง - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ปัญหา หรือข้อผิดพลาด ที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีก เรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือ ปล่อยทิ้งไว้ จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก**2.** **ความคิดริเริ่ม** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตนเอง - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้า  อยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก**3.** **การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หล่ายวิธี - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)**4.** **ความประพฤติ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรณยาบรรณของข้าราชการพลเรือน**5. ความสารถในการสื่อความหมาย** พิจารณาจากพฤติกรรม  - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมงาน ผู้รับบริการ  และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจอย่างชัดเจน โดยใช้ภาษา อย่างถูกต้องเหมาะสม | 2020151515 |  |

 /6. การพัฒนาตนเอง ...

-2-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** |
| **6. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น**  - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/  วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 15 |  |
| **รวม** | **100** |  |

|  |
| --- |
| **ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน** |
| **ความเห็นของผู้ประเมิน** (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล) ( ) ผ่านการประเมิน  ( ) ไม่ผ่านการประเมิน  (ระบุเหตุผล) ..................................................................................................................................   (ลงชื่อผู้ประเมิน) .................................................  (...............................................)  (ตำแหน่ง) .........................................................  วันที่ ......................................................... **ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก** ( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น  ( ) มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้  ......................................................................................................................................................... (ลงชื่อผู้ประเมิน) .................................................  (...............................................) (ตำแหน่ง) ......................................................... วันที่ .........................................................  |

**หมายเหตุ** 1. การประเมินระดับชำนาญการ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่า

 ร้อยละ 60 ขึ้นไป และระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะ

 บุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

 2. หากไม่ผ่านการประเมิน ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

 3. กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานที่ต้องขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนัก

 เป็นผู้ประเมินตามแบบฟอร์มนี้คือผู้อำนวยการสำนัก

**แบบ สพฐ. 5**

**แบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล**

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) .................................................................................................................................

ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ...........................................................................................................................

กรณีมาช่วยราชการที่ สพฐ. ตามคำสั่ง .................................. มาช่วยราชการที่สำนัก/หน่วยงาน ............................

ตั้งแต่วันที่ ..................... เดือน .................................. พ.ศ. .................... ด้วยเหตุ .................................................

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล มีดังนี้

(ถ้ามีหลายตำแหน่งหรือหลายสังกัดให้แยกเป็นช่วง ๆ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| วันที่ เดือน ปี (ตั้งแต่ – ถึง) | ตำแหน่ง/สังกัด | รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ |
|  |  |  |

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) ........................................... (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) (ลงชื่อ) .......................................... ผู้บังคับบัญชา

 (..........................................) (.........................................)

ตำแหน่ง ....................................................... ตำแหน่ง ..........................................................

วัน/เดือน/ปี ................................................. วัน/เดือน/ปี ....................................................

 (ลงชื่อ) ................................ อดีตผู้บังคับบัญชา

 (....................................)

 ตำแหน่ง ...........................................................

 วัน/เดือน/ปี ......................................................

**คำชี้แจง** รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติจะต้องเป็นลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล

 กับตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

**แบบ สพฐ. 6**

**แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณา**

รูปถ่าย

ขนาด 1.5 นิ้ว

**คัดเลือกเพื่อการย้าย การโอน และบรรจุกลับ**

(ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามหัวข้อต่อไปนี้ทุกหัวข้อ พิมพ์ในกระดาษ A4

โดยรับรองว่าข้อมูลที่รายงานนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการไว้ด้วย)

**ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

1. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) ..........................................................................................................................

2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ..................................................... ระดับ ............................. ตำแหน่งเลขที่ ......................

 งาน/ฝ่าย/กลุ่ม ................................................................ สำนัก .......................................................................

 ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ ..................................................... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ...................................... บาท

 โทรศัพท์มือถือ ................................................. E-mail : ………………………………………………………………………

 หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)

 ...........................................................................................................................................................................

 ...........................................................................................................................................................................

3. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก................................ ตำแหน่งเลขที่ ................... สังกัด .............................

4. ประวัติส่วนตัว

 เกิดวันที่ ............ เดือน ................................ พ.ศ. .............. เกษียณอายุราชการ วันที่ 1 ตุลาคม .................

 ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด .......................................................................... นับถือศาสนา ....................................

 ชื่อคู่สมรส ........................................................................... อาชีพ .................................................................

 จำนวนบุตร/ธิดา .............................................................. คน

 วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ................................................................................................................

 วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน .....................................................................................................................

 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ .............................................................. ปีที่ได้รับ ...............................

5. ประวัติการศึกษา

 คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน

 (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)

 ...................................................................... ..................................... ..........................................

 ...................................................................... ..................................... ..........................................

6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต) ............................................................................................

 วันออกใบอนุญาต ...................................................................... วันหมดอายุ ..................................................

7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

 ในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ทั้งนี้ จะต้องถูกต้อง

 ตรงตาม ก.พ. 7)

 วัน เดือน ปี ชื่อตำแหน่ง/ระดับ อัตราเงินเดือน สังกัด

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

 ........................................ ........................................ ................................. ....................................

ฯลฯ

-2-

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

 8.1 การฝึกอบรม

 ปี ระยะเวลา หลักสูตร สถาบัน ...................................... ........................................ .................................... ....................................

ฯลฯ

 8.2 การดูงาน

 ปี ระยะเวลา เรื่องที่ดูงาน สถานที่ ...................................... ........................................ .................................... ....................................

ฯลฯ

9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ

 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น โดยให้เสนอเป็นข้อ ๆ)

 ................................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................................

10. ประวัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง 3 ปี)

 ปีงบประมาณ พ.ศ. ..................... ครั้งที่ 1 (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ........... ครั้งที่ 1 (เม.ย.– ก.ย.) ระดับ ............

 ปีงบประมาณ พ.ศ. ..................... ครั้งที่ 1 (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ........... ครั้งที่ 1 (เม.ย.– ก.ย.) ระดับ ............

 ปีงบประมาณ พ.ศ. ..................... ครั้งที่ 1 (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ........... ครั้งที่ 1 (เม.ย.– ก.ย.) ระดับ ............

11. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ

 ............................................................................................................................................................................

12. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

 ............................................................................................................................................................................

13. ประวัติทางวินัย

 เคยถูกลงโทษทางวินัย .................................................... เมื่อ ......................................................

 อยู่ในระหว่างถูสอบสวนทางวินัย

 อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย

 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่เคยอยู่ในระหว่างถูสอบสวนทางวินัย

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

 (ลงชื่อ) ................................................... (ผู้ขอประเมิน)

 ( ..............................................)

 ตำแหน่ง ..................................................

 (วันที่ ) ....................................................

/ตอนที่ 2 …

-3-

**ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**

1. คุณวุฒิการศึกษา

 ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

 ( ) ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา 56 หรือ 62

 2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

 ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ใบอนุญาต ................)

 ( ) ไม่ตรงตามที่กำหนด

 3. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

 ( ) ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

 ( ) ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่ ..............................................................................................

 4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการ

 ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลด้วย)

 ( ) ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด

 ( ) ไม่ตรง

 ( ) ส่งให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

 ( ) ......................................................................................................................................................

 สรุปผลการตรวจคุณสมบัติของบุคคล

 ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้

 ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ.

 แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง

 ( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล .................................................................................................)

 (ลงชื่อ) ................................................... (ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ)

 ( ..............................................)

 ตำแหน่ง ..................................................

 (วันที่ ) ....................................................

**หมายเหตุ**  ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งว่างแล้ว จะต้องส่งผลงานตามชื่อเรื่องและจำนวนที่ได้เสนอไว้