

รายละเอียดการเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

๑. การรายงานตัว

สถานที่รายงานตัว ณ ห้องประชุม สพฐ. ๒ อาคาร สพฐ. ๕ ชั้น ๙ กระทรวงศึกษาธิการ
ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต กรุงเทพมหานคร
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะเรียกบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
จำนวน ๑๒ อัตรา ดังนี้

วัน เวลา	ตำแหน่ง	ลำดับที่
วันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๒ – ๓
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๖ – ๗
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	๔
	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๒๑ – ๒๓
	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	๖
	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑๒ – ๑๔

๓. หลักฐานหรือเอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๓.๑ ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวเตรียมบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับรายงานตัวตรวจสอบก่อนลงลายมือชื่อรับรายงานตัว

๓.๒ ใบสมัครที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <http://obec38.jobthaigov.com> ซึ่งติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (เป็นรูปเดียวกับที่ใช้อัปโหลดเอกสารและหลักฐานใบสมัครในขั้นตอนการสมัครและลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน)

๓.๒ รูปถ่ายสวมเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ติดเครื่องหมายสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาปริญญาบัตร/ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสำเนาอนุปริญญา (คุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๗ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ตรวจร่างกายและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ สำเนาเอกสาร ...

๓.๘ สำเนาเอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) หรือใบสำคัญ (แบบ สด. ๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ และระบุเลขประจำตัวสอบ/ลำดับที่สอบได้ กำกับไว้มุมขวาบนของทุกแผ่น



หนังสือขอสละสิทธิฯ