**เอกสารหมายเลข 1**

**ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง** รูปถ่าย

**กลุ่มตำแหน่ง ......................................................** ขนาด 1 นิ้ว

**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**................................................................**

**ข้อมูลบุคคล**

1. ชื่อ ................................................................ นามสกุล ..................................................................................

เลขประจำตัวประชาชน ..................................................................

2. เพศ ชาย หญิง

3. วัน เดือน ปีเกิด ....................................................... อายุ ................ ปี ............เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เกษียณอายุราชการ ปี พ.ศ. ................................................................

2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง 🗆 ข้าราชการพลเรือนสามัญ 🗆 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง .............................................. ประเภท .....................ระดับ/วิทยฐานะ ..........................................

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน .................................บาท สังกัด ..............................................................................

โทรศัพท์ (สำนักงาน) ............................................... โทรศัพท์มือถือ ...........................................................

โทรสาร ....................................................... E- mail ………………………………………………………………………..

**ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท** (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

1. อำนวยการ ระดับต้น เมื่อ .......................................... รวม ................. ปี .............. เดือน

วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เมื่อ .......................................... รวม ................. ปี .............. เดือน

วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อ .......................................... รวม ................. ปี .............. เดือน

ทั่วไป ระดับทักษะพิเศษ เมื่อ .......................................... รวม ................. ปี .............. เดือน

ทั่วไป ระดับอาวุโส เมื่อ .......................................... รวม ................. ปี .............. เดือน

2. ตำแหน่งอื่น ๆ ที่เทียบเท่าข้อ 1 ได้แก่

ตำแหน่ง ................................. ระดับ ....................... เมื่อ ................................ รวม ........... ปี ........... เดือน

ตำแหน่ง ................................. ระดับ ....................... เมื่อ ................................ รวม ........... ปี ........... เดือน

**3. ประวัติการศึกษา** (คุณวุฒิที่ระบุต้องได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี แล้วเท่านั้น)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| วุฒิการศึกษา | | | | | | |
| ระดับการศึกษา | ชื่อปริญญา | ชื่อย่อ | สาขา/วิชาเอก | สถาบัน | ประเทศ | ปีที่สำเร็จการศึกษา |
| ปริญญาตรี |  |  |  |  |  |  |
| ปริญญาโท |  |  |  |  |  |  |
| ปริญญาเอก |  |  |  |  |  |  |
| การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ |  |  |  |  |  |  |

**4. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน (โปรดระบุโดยระเอียด)**

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

5. ประวัติการรับราชการ …

**- 2 –**

**5. ประวัติการรับราชการ** (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับ

ที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ประเภทตำแหน่งให้ระบุว่าเป็น

บริหาร/อำนวยการ/วิชาการ/หรือตำแหน่งอื่นๆ )

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| วัน เดือน ปี | ตำแหน่ง/ระดับ | ประเภทตำแหน่ง | กอง/สำนัก | กรม/สำนัก | ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3.  ฯลฯ |  |  |  |  |  |

**6. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ** (ย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีงบประมาณ  พ.ศ. | รอบการประเมิน | ระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ | | | | |
| ดีเด่น | ดีมาก | ดี | พอใช้ | ต้องปรับปรุง |
| 256... | ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 256...) |  |  |  |  |  |
| ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 256...) |  |  |  |  |  |
| 256... | ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 256...) |  |  |  |  |  |
| ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 256...) |  |  |  |  |  |
| 256... | ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 256...) |  |  |  |  |  |
| ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 256...) |  |  |  |  |  |

**7. การดำรงตำแหน่งที่สำคัญ** (ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/เทียบเท่า ผอ.กลุ่ม/ผอ. ศูนย์/ตำแหน่งทางการบริหารที่เรียกชื่อ

ในหน่วยงานที่ต่ำกว่ากอง/เทียบเท่า 1 ระดับ ตำแหน่งหัวหน้างาน/กลุ่มงาน หรือระดับชำนาญการพิเศษ หรือตำแหน่งอื่น ๆ

หรือการมอบหมายให้ปฏิบัติราชการ โดยระบุเฉพาะการเปลี่ยนตำแหน่ง ระดับ และสถานที่ปฏิบัติราชการ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ชื่อตำแหน่ง/ส่วนราชการ | ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง | รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**8. ประวัติการศึกษาอบรมดูงาน** (เฉพาะการฝึกอบรมที่ได้รับวุฒิบัตรและมีระยะเวลาการอบรม 3 วันขึ้นไป)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ชื่อหลักสูตร | หน่วยงานที่จัด | ช่วงเวลา |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9. การได้รับการยกย่อง ชมเชย เกียรติยศ ชื่อเสียง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| วัน เดือน ปี  ที่ได้รับรางวัล | รางวัล/เกียรติคุณ  ที่ได้รับการยกย่อง | หน่วยงาน/สถาบัน/บุคคลที่มอบรางวัล |
|  |  |  |
|  |  |  |

10. ประวัติสุขภาพ …

- 3 -

**10. ประวัติสุขภาพ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่ | ความดันโลหิตสูง | หัวใจ | เบาหวาน | ไต | ไมเกรน | อื่นๆ |
| เป็น |  |  |  |  |  |  |
| ไม่เป็น |  |  |  |  |  |  |

**11. ประวัติการลา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| จำนวนวันลา | | | | | | | | |
| ปีงบประมาณ  พ.ศ. | จำนวน  ครั้งที่ลา | ลาป่วย | ลากิจ | ลาอุปสมบท | ลาคลอดบุตร | ลาศึกษาต่อ | รวมวันลา | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**12. การถูกดำเนินการทางวินัย/คดีอาญา/คดีแพ่ง**

ไม่เคย

อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย (โปรดระบุเรื่องที่ถูกดำเนินการทางวินัย และโทษทางวินัยที่ได้รับ)

ระบุ ...........................................................................................................................................................................

เคย (โปรดระบุเรื่องที่ถูกดำเนินการทางวินัย และโทษทางวินัยที่ได้รับ)

ระบุ ...........................................................................................................................................................................

(กรณีเคยถูกดำเนินการทางวินัยและได้รับการล้างมลทิล ตามพระราชบัญญัติล้างมลทิลให้ระบุการดำเนินการ ทางวินัยที่ได้รับการล้างมลทิล)

**13. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดในตระกูล**

ระบุ...........................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................

**14. ความสามารถพิเศษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ภาษา | ระดับความสามารถ | | | |
| 1. ภาษาต่างประเทศ  1) ภาษาอังกฤษ  2) ภาษาอื่น ๆ (ระบุ) .................................................... |  |  |  |  |
| 2. คอมพิวเตอร์  1) โปรแกรม ..................................................................  2) โปรแกรม .................................................................. | . |  |  |  |
| 3) อื่นๆ (โปรดระบุ) .......................................................... |  |  |  |  |

15.แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ ...

- 4 -

**15.** แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ (เอกสารหมายเลข 2)

**16.** แบบแสดงวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (เอกสารหมายเลข 3)

**17.** แบบรับรองประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

(ตามเอกสารหมายเลข 4)

**18**. แบบประเมินสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (เอกสารหมายเลข 5)

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล 2

จะดำเนินการแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร ดำเนินการประเมินต่อไป

19. แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม (เอกสารหมายเลข 6)

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล 2

จะดำเนินการแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร ดำเนินการประเมินต่อไป

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการกลั่นกรองตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลั่นกรองฯ กำหนดไว้ครบถ้วนแล้วและขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร และเอกสารประกอบ ถูกต้องและเป็นความจริง ทุกประการ หากเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาจากเอกสารเท่าที่เสนอไว้

ลงชื่อ .................................................................... (ผู้สมัคร)

(..................................................................)

ตำแหน่ง .................................................................

วัน เดือน ปี ...............................................................

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

ขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ....................................................................

(..................................................................)

ตำแหน่ง .................................................................

วัน เดือน ปี ...............................................................

หมายเหตุ : ผู้บังคับบัญชาคือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

**เอกสารหมายเลข 2**

**แบบแสดงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ**

**ประกอบการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการประเภททั่วไป**

**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**..........................................................**

**(**ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 3 เรื่อง รวมกันไม่เกิน 10 หน้า กระดาษ A 4 พิมพ์หน้าเดียว

โดยให้ใช้ตัวอักษร TH Sarabun 9 ขนาด 16 Piont

ถ้าเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ คณะกรรมการกลั่นกรอง ฯ **จะไม่รับพิจารณาผลงานที่เสนอทั้งหมด)**

**เรื่องที่ 1 .........................................................................................................................................................................**

**เรื่องที่ 2 .........................................................................................................................................................................**

**เรื่องที่ 3 .........................................................................................................................................................................**

**คำรับรองของเจ้าของผลงาน**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นผู้จัดทำผลงานดังกล่าวข้างต้นจริง

(ลงชื่อ) .......................................... ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรอง

(.......................................)

ตำแหน่ง ............................................................

วันที่ ............... เดือน ....................... พ.ศ. .........

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ) .......................................... ผู้บังคับบัญชา

(.......................................)

ตำแหน่ง ............................................................

วันที่ ............... เดือน ....................... พ.ศ. .........

**หมายเหตุ :** ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

**เอกสารหมายเลข 3**

**แบบแสดงวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง**

**ประกอบการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการประเภททั่วไป**

**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**.......................................................**

**1. วิสัยทัศน์**

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

**2. พันธกิจ**

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

**3. เป้าหมาย**

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

**4. แนวทางการดำเนินงาน (กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม)**

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ) .......................................... ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรอง

(.......................................)

ตำแหน่ง ............................................................

วันที่ ............... เดือน ....................... พ.ศ. .........

**หมายเหตุ :**  ให้จัดทำความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A 4 พิมพ์หน้าเดียว โดยให้ใช้ตัวอักษร TH Saraban 9

ขนาด 16 Piont (ไม่รวมปกหน้าปกหลังและไม่ต้องแนบเอกสารประกอบ) ถ้าเกินกว่าจำนวนหน้า

ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการกลั่นกรอง ฯ **จะไม่รับพิจารณาผลงานที่เสนอทั้งหมด**

**เอกสารหมายเลข 4**

**แบบรับรองประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง**

**ประกอบการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการบริหารทั่วไป**

**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**...........................................................**

ชื่อผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรอง ...............................................................................................................................................

ตำแหน่ง .....................................................................................................................................................................................

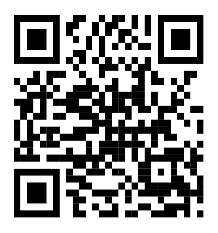
สังกัด กลุ่ม/ฝ่าย ........................................................................................................................................................................

สำนัก/กลุ่ม ................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รายละเอียด | ช่วงเวลา | | รวม  ระยะเวลา  (วัน เดือน ปี) | ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย | | | | หมายเหตุ |
| ตั้งแต่ | ถึง | ต่าง  สายงาน | ต่างหน่วยงาน | ต่างพื้นที่ | ต่าง  ลักษณะงาน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 17 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2567 เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายของกระทรวงศึกษาธิการ

ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ รายละเอียดตาม QR Code ด้านล่างนี้



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .......................................... ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรอง

(.......................................)

ตำแหน่ง ............................................................

วันที่ ............... เดือน ....................... พ.ศ. .........

**เอกสารหมายเลข 5**

**แบบประเมินสมรรถนะสําหรับผู้ดํารงตําแหน่งประเภทอํานวยการระดับสูง ประกอบการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง เพื่อแต่งตั้งให้ดํารงตําแหน่งประเภทอํานวยการระดับสูง   
กลุ่มตําแหน่งอํานวยการทั่วไป   
สังกัดสํานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ชื่อผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรอง ............................................................................................................................

ตําแหน่ง ...............................................................................................................................................................

สังกัด กลุ่ม/ฝ่าย ...................................................................................................................................................

สํานัก ....................................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| **1. สมรรถนะหลัก**  1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์  1.2 การบริการที่ดี  1.3 การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ  1.4 การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม  1.5 การทํางานเป็นทีม | **10** |  |
| **2. สมรรถนะทางการบริหาร**  2.1 สภาวะผู้นํา  2.2 วิสัยทัศน์  2.3 การวางกลยุทธ์ภาครัฐ  2.4 ศักยภาพเพื่อนําการเปลี่ยนแปลง  2.5 การควบคุมตนเอง  2.6 การสอนงานและการมอบหมายงาน | **10** |  |
| **รวม** | **20** |  |

ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือสํานักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 27 ลงวันที่ 29 กันยายน2552 เรื่อง มาตรฐานและแนวทางการกําหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จําเป็นสําหรับตําแหน่ง ข้าราชการพลเรือนสามัญ รายละเอียดตาม QR Code ด้านล่างนี้



ความเห็นของผู้บังคับบัญชา …

**- 2 -**

**เอกสารหมายเลข 5**

**(หน้าที่ 2)**

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ) ................................................................ ผู้บังคับบัญชา

(............................................................)

ตําแหน่ง ..............................................................

วันที่ …………. เดือน ............................. พ.ศ. .............

**หมายเหตุ** : 1. ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

2. เมื่อผู้ประเมินดําเนินการประเมินแล้วเสร็จ กรุณาใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงนามกํากับ

ให้เรียบร้อย และให้ผู้สมัครนําส่งภายในวันที่ สพฐ. กำหนด

**เอกสารหมายเลข 6**

**แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ประกอบการพิจารณากลั่นกรอง**

**เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดํารงตําแหน่งประเภทอํานวยการระดับสูง   
กลุ่มตําแหน่งอํานวยการทั่วไป สังกัดสํานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ชื่อผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรอง..............................................................................................................................

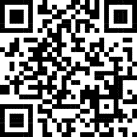
ตำแหน่ง.................................................................................................................................................................

สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย......................................................................................................................................................

สำนัก/กลุ่ม............................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ระดับผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม** | | | | | **ความเห็น เพิ่มเติม** |
| **ค่อนข้าง**  **พอใช้**  **(1)** | **พอใช้**  **(2)** | **ดี**  **(3)** | **ดีมาก**  **(4)** | **ดีเด่น**  **(5)** |
| 1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ  อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์  และการปกครองระบอบประชาธิปไตย  อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข |  |  |  |  |  |  |
| 2. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสํานึกที่ดี  และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ |  |  |  |  |  |  |
| 3. กล้าตัดสินใจและกระทําในสิ่งที่  ถูกต้องชอบธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า  ประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ |  |  |  |  |  |  |
| 5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน |  |  |  |  |  |  |
| 6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและ  ไม่เลือกปฏิบัติ |  |  |  |  |  |  |
| 7. ดํารงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษา  ภาพลักษณ์ของทางราชการ |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |

ทั้งนี้ เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 และได้ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 รายละเอียดตาม QR Code ด้านล่างนี้



ความเห็นของผู้บังคับบัญชา …

**- 2 -**

**เอกสารหมายเลข 6**

**(หน้าที่ 2)**

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ...............................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ).................................................... ผู้บังคับบัญชา

(...............................................................)

ตําแหน่ง..........................................................

วันที่ .........เดือน...................พ.ศ......................

**หมายเหตุ** : 1. ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

2. เมื่อผู้ประเมินดําเนินการประเมินแล้วเสร็จ กรุณาใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงนามกํากับให้เรียบร้อย

และให้ผู้สมัครนําส่งภายในวันที่ สพฐ. กำหนด