**แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน**

**(เอกสารหมายเลข 9)**

**)**

**เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2568)**

**ของ**

**( ) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..........................................................เขต.............**

**( ) ผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา...........................เขต.............**

1. ข้าพเจ้า...............................................อายุตัว.........ปี อายุราชการ........ปี วุฒิ................................................

2. ปัจจุบันเป็นข้าราชการ วิทยฐานะ.....................อันดับ คศ........อัตรา...............บาท ตำแหน่งเลขที่................

หรืออาศัยรับเงินเดือน อันดับ คศ.........อัตรา..........บาท เกษียณอายุราชการ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ...............

เลขประจำตัวประชาชน...............................................................

เลขที่ตำแหน่งในระบบจ่ายตรง....................................................

3. ในครึ่งปีที่แล้วมามีวัน ลากิจ........ครั้ง...........วัน ลาป่วย..........ครั้ง...........วัน รวมลา..........ครั้ง...........วัน

4. ในครึ่งปีที่แล้วมาจนถึงปัจจุบัน

ก. ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศหรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ

ตั้งแต่วันที่.........เดือน..........................พ.ศ..................

ข. กลับจากศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่..........เดือน.......................พ.ศ.............

5. ในครึ่งปีที่แล้วมาจนถึงปัจจุบัน

ก. □ ถูกลงโทษทางวินัย □ ไม่ถูกลงโทษทางวินัย

ข. □ ถูกฟ้องคดีอาญา □ ไม่ถูกฟ้องคดีอาญา

6. สรุปผลการปฏิบัติงานเฉพาะในรอบครึ่งปีที่แล้วมาโดยย่อ **(ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4)**

6.1 ผลการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และ สพท.

6.2 ผลงานที่ประสบผลสำเร็จ/การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

**ฯลฯ**

**ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง**

**ลงชื่อ..........................................................**

**(.......................................................)**

**ตำแหน่ง.........................................................**

**หมายเหตุ ขอให้ สพท. จัดส่งข้อมูล ข้อ 1 – ข้อ 5 ไปยัง สพฐ. ภายในวันที่ 16 กันยายน 2568 ก่อน**

**ทาง E-mail : wondamin@hotmail.com เพื่อจัดทำข้อมูลรายบุคคล**