

**รายละเอียดการเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง)**

๑. การรายงานตัว**๑.๑ วันรายงานตัว**

วันจันทร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล
(ห้องเจียเตอร์) ชั้น ๓ อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ
ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร**๑.๒ วันบรรจุและแต่งตั้ง**

วันพุธที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ (เริ่มปฏิบัติราชการ)

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะเรียกบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๖๑ ราย ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน ตำแหน่งว่าง	ลำดับที่	หน่วยงานที่จะบรรจุ
๑	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๕	๑ - ๕	สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
				สำนักอำนวยการ
				สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๒	๑ - ๒	สำนักบริหารการมัธยมศึกษา
				สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๓	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	๑	๑	สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
๔	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	๑	๑	กลุ่มตรวจสอบภายใน
๕	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๑	๑	สำนักอำนวยการ
๖	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๑	๑	สำนักการคลังและสินทรัพย์
๗	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	๑	๑	สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๘	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๒๗	๑ - ๒๗	กลุ่มตรวจสอบภายใน
				สำนักอำนวยการ
				สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
				สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
				สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
				สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
				สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
				สำนักการคลังและสินทรัพย์
				สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑๐	๑ - ๑๐	สำนักการคลังและสินทรัพย์
๑๐	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๕	๑ - ๕	สำนักการคลังและสินทรัพย์
				สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๑๑	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๕	๑ - ๕	สำนักอำนวยการ
				สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๑๑	นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน	๑	๑	สำนักอำนวยการ
๑๒	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	๑	๑	สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
๑๓	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	๑	๑	สำนักอำนวยการ

๓. หลักฐานหรือเอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๓.๑ ให้ผู้เข้ารับรายงานตัวเตรียมบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว
ตรวจสอบก่อนลงชื่อรับรายงานตัว

๓.๒ รูปถ่ายสวมเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ติดเครื่องหมายสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน (ไม่ต้องติดผ้าแพรแถบ เนื่องจากยังไม่มีเครื่องราชอิสริยาภรณ์) ภาพสี ขนาด ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาปริญญาบัตร/ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สำเนาอนุปริญญา (แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับผู้สมัครสอบที่ใช้คุณวุฒิระดับอนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี หรือระดับอนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ให้แนำสำเนาหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าเป็นระดับอนุปริญญาหลักสูตรอนุปริญญา ๒ ปี หรือหลักสูตรอนุปริญญา ๓ ปี จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า (กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๗ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสูงกว่า (กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภททั่วไป) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ สำเนาเอกสารทางการทหาร สด. ๘, สด. ๙ หรือ สด. ๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๙ สำหรับผู้ที่รับราชการในสังกัดต่างๆ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน ให้แนำสำเนาหนังสืออนุมัติลาออก มายื่นในวันรายงานตัวด้วย ในกรณีไม่สามารถยื่นหนังสือการขอลาออกได้ทัน หรืออยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณา ให้แนำสำเนาหนังสือแสดงความประสงค์ขอลาออกจากต้นสังกัด ยื่นแทนเป็นการชั่วคราว กรณีตรวจพบว่าผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน และไม่แสดงเอกสารหลักฐานการลาออกต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่มารายงานตัว โดยใช้สิทธิเข้ารับการบรรจุเป็นข้าราชการ ให้ถือว่าแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน กรณีที่เป็นข้าราชการ จะถูกตัดสิทธิในการบรรจุเข้ารับราชการในครั้งนี้

๓.๑๐ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส, ใบสำคัญการหย่า จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สอบแข่งขันได้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสาร

๔. เอกสารประกอบการพิจารณาปัจจัย (เงินเดือน) ในการบรรจุและแต่งตั้ง

๔.๑ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศที่มีส่วนสนับสนุนงานในความรับผิดชอบ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ หรือในประเทศที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ โดยมีประกาศนียบัตรใบรับรองผลการสอบภาษาต่างประเทศที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนน อย่างใดอย่างหนึ่งในภาษาใดภาษาหนึ่ง หรือหลายภาษา จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

๔.๑.๑ ภาษาอังกฤษ ...

๔.๑.๑ ภาษาอังกฤษ

มีคะแนนสอบ TOEFL PBT ตั้งแต่ ๕๐๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEFL CBT ตั้งแต่ ๑๗๓ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEFL iBT ตั้งแต่ ๖๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ IELTS ตั้งแต่ ๕.๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEIC ตั้งแต่ ๖๐๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ CU - TEP ตั้งแต่ ๖๐ คะแนน ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๒ ภาษาฝรั่งเศส : มีคะแนนสอบ DELF / DALF หรือคะแนนสอบ TCF จากสถานทูตฝรั่งเศส/ สมาคมฝรั่งเศส (Alliance Francaise) ตั้งแต่ระดับ DELF B๑ ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๓ ภาษาเยอรมัน : มีคะแนนสอบวัดระดับความรู้ภาษาเยอรมันจากสถานทูตเยอรมัน/สถาบันเกอเธ่ (Goethe – Institute) ตั้งแต่ระดับ GER B๑ ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๔ ภาษาจีน : มีคะแนนสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) จากสถานทูตจีน / สถาบันขงจื้อ ในระดับ HSK – Level ๔ ขึ้นไป หรือ

๔.๑.๕ ภาษาญี่ปุ่น : มีคะแนนสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น (JLPT) จากสถานทูตญี่ปุ่น/ JASSO ในระดับ N๓ ขึ้นไป (หรือคะแนนอื่นที่เทียบกันได้)

ตำแหน่งประเภททั่วไป

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ หรือในประเทศที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ โดยมีประกาศนียบัตร/ใบรับรองผลการสอบภาษาต่างประเทศที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการ เปิดให้ยื่นผลคะแนน อย่างใดอย่างหนึ่งในภาษาใดภาษาหนึ่ง หรือหลายภาษา จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

มีคะแนนสอบ TOEFL PBT ตั้งแต่ ๓๕๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEFL CBT ตั้งแต่ ๖๓ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEFL iBT ตั้งแต่ ๒๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ IELTS ตั้งแต่ ๒.๕ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ TOEIC ตั้งแต่ ๒๙๐ คะแนน ขึ้นไป

มีคะแนนสอบ CU - TEP ตั้งแต่ ๒๐ คะแนน ขึ้นไป

๔.๒ สำหรับผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ขอให้แนบเอกสาร แสดงประวัติการทำงาน พร้อมคำรับรองของผู้บังคับบัญชา จากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนที่เป็นนิติบุคคล โดยระบุระยะเวลาการปฏิบัติงานและลักษณะงานที่ปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ ปีขึ้นไป ฉบับจริง มามอบให้เจ้าหน้าที่ ในวันรายงานตัวด้วย

๔.๓ สำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ และเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ ขอให้แนบคุณวุฒิการศึกษาและสำเนากระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ไปแสดงและมอบให้เจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัวด้วย

ทั้งนี้ ผู้ขอรับการพิจารณาปัจจัย (เงินเดือน) ตามข้อ ๔.๑ – ๔.๓ ต้องมีคุณสมบัติภายในวันที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเข้ารับราชการ (ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) เอกสารประกอบการพิจารณาปัจจัย (เงินเดือน) ให้ส่งมอบให้เจ้าหน้าที่ (ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘) หากล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนดจะไม่ได้ รับการพิจารณา และถือว่าเป็นการสละสิทธิและไม่ประสงค์ที่จะขอรับการพิจารณาปัจจัย (เงินเดือน) ต่อไป

๕. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID- 19)

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ที่เข้ารับรายงานตัว สวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่อยู่ในห้อง
รับรายงานตัว เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID- ๑๙) และเข้ากลุ่มไลน์
ด้านล่างนี้ ภายในวันอาทิตย์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.



ใบรายงานตัวเข้ารับราชการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. แขวง/ตำบล
เขต/อำเภอ จังหวัด สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

๒. สถานภาพการสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ

๓. ชื่อคู่สมรส สกุลเดิม
อาชีพ

๔. ชื่อบิดา อาชีพบิดา
ชื่อมารดา สกุลเดิม อาชีพมารดา

๕. ที่อยู่ปัจจุบัน หรือที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร.

๖. อุปสมบท ณ วัด เมื่อวันที่

๗. รับราชการทหารหรือตำรวจประจำการ (เพศชาย) สังกัด
เมื่อ ปลดประจำการเมื่อ

หรือกรณีอื่นๆ (ระบุ)
๘. ความรู้ ความสามารถพิเศษ

๙. อาชีพปัจจุบัน ☐ รับราชการ ☐ พนักงานภาครัฐ ☐ เอกชน ☐ ว่างาน

ตำแหน่ง สังกัด

เมื่อวันที่ ลาออกเมื่อวันที่

(พร้อมแนบสำเนาคำสั่งหรือหนังสือขอลาออกจากหน่วยงานที่สังกัด)

๑๐. สอบได้ในตำแหน่ง ลำดับที่
ประกาศเมื่อวันที่

๑๑. ข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติงานและรับการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าวในวันที่

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด หากข้าพเจ้าไม่มาปฏิบัติงานตามวัน
ดังกล่าว ให้ถือว่าข้าพเจ้าขอสละสิทธิการบรรจุเข้ารับราชการและถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๑๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(ผู้รายงานตัว)

...../...../.....