



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการเข้ารับ
การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
และประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จึงประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านติดตามตรวจสอบการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๖ สังกัดสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์วิจัยการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๑๗ สังกัดสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการการศึกษา (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๒๘ สังกัดสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
- ๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๓๖ สังกัดสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
- ๑.๕ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)
ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๐ สังกัดสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ รายละเอียดตามแบบบรรยาย
ลักษณะงาน เอกสารหมายเลข ๕ แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติผู้สมัคร

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ช่วยราชการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ก่อนวันประกาศรับสมัคร

๓.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
(สำหรับตำแหน่งที่ ๑.๑ - ๑.๔) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (สำหรับตำแหน่งที่ ๑.๕)

และ

๓.๓ ดำรงตำแหน่ง ...

๓.๓ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และ

เงื่อนไข ที่ ก.พ. กำหนด และ

๓.๔ ปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษาสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๕ ต้องมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณสมบัติ/ระดับ	เชี่ยวชาญ
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๑๓ ปี
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๑๒ ปี
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๑๑ ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๑๑ ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือดุษฎีบัณฑิต หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๙ ปี

* หมายถึง คุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาตรี ที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาเกื้อกูล ในกรณีที่มิมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

(๑) การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงาน ที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้นต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณสมบัติ และคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภท และระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๑.๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

(๒) กรณีที่มี ...

(๒) กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลสำหรับตำแหน่งประเพณีวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณา

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล จะต้องมีความสัมพันธ์ราชการแทน/รักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

ผู้ยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนในวันปิดรับสมัคร หากมีกรณีที่จะพิจารณาประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นให้พิจารณาการนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งดังกล่าวให้เสร็จสิ้นก่อนแล้วจึงนำรายชื่อไปพิจารณารวมกับผู้ที่มีคุณสมบัติรายอื่น ๆ ต่อไป และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากประกาศรับสมัครฯ หรือหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. หรือ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการประเมินตั้งแต่ต้น และจะถูกตัดสิทธิในการเข้ารับการประเมินบุคคลฯ จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๔. การรับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ สามารถสมัครได้ไม่เกิน ๒ ตำแหน่ง โดยยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒ กลุ่มงานบริหารบุคคลข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ อาคาร สพฐ. ๒ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้าเวลา ๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.)

อนึ่ง หากการจัดส่งเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านประสงค์จะเสนอข้อมูลการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ เท่าที่มีอยู่เท่านั้น

๕. เอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

๕.๑ แบบข้อมูลบุคคล พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (เอกสารหมายเลข ๑)

๕.๒ แบบการเสนอผลงาน (เอกสารหมายเลข ๒)

๕.๓ แบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (เอกสารหมายเลข ๓) จำนวน ๓ - ๕ หน้ากระดาษ A๔ และไม่ต้องส่งเอกสารประกอบอื่น กรณีที่จัดทำเกินกว่า ๕ หน้า ที่กำหนดคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ จะไม่นำส่วนที่เกินมาพิจารณา

๕.๔ แบบพิจารณาการขอนับระยะเวลาเกื้อกูล (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๔)

๕.๕ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติราชการ

หมายเหตุ

๑) จัดทำเอกสารการสมัครให้ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ point พิมพ์หน้าเดียว และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลได้ทางเว็บไซต์ <https://personnel.obec.go.th> หัวข้อ “หนังสือราชการ”

๒) ให้ผู้สมัคร ...

๒) ให้ผู้สมัครส่งเอกสารตามข้อ ๕.๑ - ๕.๕ จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด) เพื่อประกอบการพิจารณา โดยจัดทำและติดสลิปรูปเล่มเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนดและใส่เลขหน้าทุกแผ่น

๖. การประเมินบุคคล

๖.๑ คณะกรรมการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการประเมินบุคคลจากองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และการสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลบุคคล	พิจารณาจาก คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ ประวัติทางวินัย
๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	พิจารณาจาก ผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน ที่มีความสำเร็จและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
๓. ค่าครองผลงานที่เสนอเข้ารับการประเมิน	พิจารณาจาก ภูมิความรู้ ทักษะ ความชำนาญหรือประสบการณ์ในงาน ผลสำเร็จของงาน คุณภาพของผลงานและประโยชน์ของผลงานต่อทางราชการ
๔. ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน	พิจารณาจาก ข้อเสนอแนวคิด ความสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ให้มีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม
๕. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	พิจารณาจาก ความรู้ความสามารถ คุณลักษณะของบุคคล บุคลิกลักษณะ การสื่อสาร วิสัยทัศน์ การตัดสินใจ ภาวะผู้นำ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยอาจใช้วิธีสัมภาษณ์ หรือการแนะนำตนเอง หรือวิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือทั้งสองวิธี

๖.๒ เกณฑ์การตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก

(๑) ผู้ผ่านการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน ระดับเชี่ยวชาญ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้รับคะแนนรวมกันทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

(๒) กรณีผู้ผ่านการประเมินบุคคลหลายคน ให้ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

(๓) กรณีที่มีคะแนนรวมสูงสุดเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดในองค์ประกอบที่ ๕ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากผลคะแนนรวมสูงสุดในองค์ประกอบที่ ๕ เท่ากัน ให้ผู้ที่มีลำดับอาวุโสมากกว่าตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล เพื่อเข้ารับการประเมินผลงานในระดับเชี่ยวชาญที่ได้คะแนนสูงสุดตำแหน่งละ ๑ คน โดยไม่มีการขึ้นบัญชี พร้อมทั้งระบุชื่อผลงานที่จะส่งเข้ารับการประเมิน และเค้าโครงผลงาน รวมทั้งข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมินสัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนปฏิบัติ และรายชื่อ ผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) อย่างเปิดเผย โดยกำหนดให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ

๘. การตรวจสอบการประเมินบุคคล

ในการประเมินบุคคล หากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการ ผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน หรือยกเลิกคำสั่ง พร้อมกับพิจารณา ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี และไม่ให้ผู้ขอประเมินเข้ารับการประเมินบุคคล และผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ ถูกดำเนินการ แล้วแต่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

๙. การประเมินผลงาน

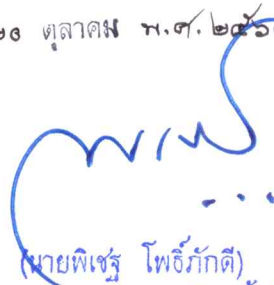
ผู้ผ่านการประเมินบุคคลและได้รับการประกาศรายชื่อเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน ให้จัดส่งคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการ ประเมินผลงานกำหนด โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็น ผลงานที่ส่งคราวเดียวกัน และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และข้อเสนอแนวคิด จำนวน ๑ เรื่อง ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖.๑/๒๓๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ หากไม่จัดส่งคำขอประเมินผลงานภายในระยะเวลา ที่ กำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะขอประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนำตำแหน่งว่างดังกล่าวไปดำเนินการคัดเลือกข้าราชการ เพื่อเข้ารับการประเมินผลงานครั้งใหม่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๑๐. การแต่งตั้ง

เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกได้ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับคำขอ ประเมินผลงานที่มีเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันทีโดยไม่ต้อง แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖ ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ กรณีที่กระทรวงศึกษาธิการ หรือคณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลงานที่ส่งประเมินยังมีคุณภาพไม่เหมาะสมกับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน ให้สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน นำตำแหน่งว่างดังกล่าวไปดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ครั้งใหม่ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

รูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

ข้อมูลบุคคล

๑. ชื่อ นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

วัน เดือน ปีบรรจุเข้ารับราชการ อายุราชการ ปี เดือน
(นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เกษียณอายุราชการ ปี พ.ศ.

๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ☐ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ☐ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ระดับ/วิทยฐานะ

เงินเดือนปัจจุบัน บาท กลุ่ม/ฝ่าย

สำนัก/กลุ่ม สำนัก/กรม

โทรศัพท์ (สำนักงาน) โทรสาร

มือถือ E-mail

ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

☐ วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อ รวม ปี เดือน

การดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาการศึกษา

☐ เคย ตั้งแต่ ถึง รวม ปี เดือน☐ ไม่เคย

การขอขึ้นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกือกุล (ถ้ามี)

☐ ไม่ต้องขอขึ้น☐ ขอขึ้นระยะเวลาเกือกุล ตั้งแต่ ถึง รวม ปี เดือน

(จัดทำตามแบบที่กำหนด)

๓. ประวัติการศึกษา (คุณวุฒิที่ระบุต้องได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี แล้วเท่านั้น)

วุฒิการศึกษา						
ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา	ชื่อย่อ	สาขา/วิชาเอก	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						
ปริญญาเอก						
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ						

๔. ประวัติการรับราชการ ...

๔. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ประเภทตำแหน่งให้ระบุว่าเป็นบริหาร/อำนวยการ/วิชาการ/หรือตำแหน่งอื่นๆ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภทตำแหน่ง	กอง/สำนัก	กรม/สำนัก	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
๑.					
๒.					
๓.					
ฯลฯ					

๕. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง ๕ ปีงบประมาณ)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	รอบการประเมิน	ระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ				
		ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
๒๕๖๘	ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)					
	ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)					
๒๕๖๗	ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)					
	ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)					
๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)					
	ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)					
๒๕๖๕	ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕)					
	ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)					
๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)					
	ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)					

๖. ประวัติการฝึกอบรม (เฉพาะการฝึกอบรมที่ได้รับวุฒิบัตร)

หลักสูตรการอบรม				
ปี พ.ศ.	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม

๗. การดูงาน

การดูงาน			
ระหว่างวันที่	เรื่อง	สถานที่ดูงาน	หน่วยงานที่จัด

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจ ...

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจ/เรื่องที่ได้รับเกียรติยศชื่อเสียง/ประกาศนียบัตร หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง

ชื่อผลงาน	ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ	รางวัลที่ได้รับ

๙. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๑๐. ประวัติการลา (ย้อนหลัง ๔ ปีงบประมาณ)

จำนวนวันลา								
ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวน ครั้งที่ลา	ลาป่วย	ลากิจ	ลา อุปสมบท	ลาคลอด บุตร	ลาศึกษาต่อ	รวมวันลา	หมายเหตุ

๑๑. การถูกดำเนินการทางวินัย/คดีอาญา/คดีแพ่ง

☐ ไม่เคย

☐ เคย (โปรดระบุเรื่องที่ถูกดำเนินการทางวินัย และโทษทางวินัยที่ได้รับ)

ระบุ

(กรณีเคยถูกดำเนินการทางวินัยและได้รับการล้างมลทิน ตามพระราชบัญญัติล้างมลทินให้ระบุงการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับการล้างมลทิน)

๑๒. ความสามารถพิเศษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภาษา	ระดับความสามารถ (ดี /ปานกลาง/ น้อย)
๑. ภาษาต่างประเทศ	
๑) ภาษาอังกฤษ	
๒) ภาษาอื่น ๆ (ระบุ)	
๒. คอมพิวเตอร์	
๑) โปรแกรม	
๒) โปรแกรม	
๓) อื่นๆ (โปรดระบุ)	

๑๓. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน (โปรดระบุ)

- ๑)
๒)
๓)

๑๔. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

- ๑)
๒)
๓)

๑๕. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

- ๑)
๒)
๓)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ตามประกาศ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ครบถ้วน
แล้ว และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในใบสมัครและเอกสารประกอบถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ
หากเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาจากเอกสารเท่าที่เสนอไว้ได้

ลงชื่อ (ผู้สมัคร)

(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว
เป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ชั้น

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

แบบการเสนอผลงาน
(ระดับเชี่ยวชาญ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน
ตำแหน่งปัจจุบัน ระดับ
ตำแหน่งเลขที่ สังกัด ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน
สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์/
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

.....
.....
.....

ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งระดับ (ด้าน(ถ้ามี)
ตำแหน่งเลขที่ สังกัด ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน
สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์/
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....
.....
.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง
(เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือสำคัญ)

๑. เรื่อง

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....
.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....
.....
.....
.....

๕. ผลสำเร็จของงาน ...

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. รายชื่อผู้มีส่วนร่วม ...

๑๑. รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

- ๑) ตำแหน่ง สัดส่วนผลงาน
- ๒) ตำแหน่ง สัดส่วนผลงาน
- ๓) ตำแหน่ง สัดส่วนผลงาน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอประเมิน
(.....)

(ตำแหน่ง)
(วันที่)/...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล
(.....)

(ตำแหน่ง)
(วันที่)/...../.....

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป
(.....)

(ตำแหน่ง)
(วันที่)/...../.....

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน
(ระดับเชี่ยวชาญ)

๑. เรื่อง

๒. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้นับ

.....

.....

.....

.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ขอประเมิน

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่) / /

แบบพิจารณาการขอนับระยะเวลาเกื้อกูล

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน ตำแหน่ง

สังกัด ส่วนราชการ

คุณวุฒิ วิชาเอก เมื่อวันที่

ตำแหน่งที่ขอประเมิน ตำแหน่งเลขที่

สังกัด ส่วนราชการ

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่

รวมระยะเวลา ปี เดือน วัน

ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลอีก ปี เดือน วัน

ตำแหน่ง/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ ระยะเวลา / ลักษณะงานของตำแหน่งที่xonนับเกื้อกูล
ตำแหน่ง กลุ่ม สำนัก ส่วนราชการ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ฯลฯ	๑. ตำแหน่ง สังกัด ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือนวัน (ตามคำสั่ง ที่/..... ลงวันที่) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑. ๒. ฯลฯ ๒. ตำแหน่ง สังกัด ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือนวัน (ตามคำสั่ง ที่/..... ลงวันที่) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑. ๒. ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับการประเมิน
 (.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา
 (.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....