



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษลงมา ที่ว่างในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญที่ว่างในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง)

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ และหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลงานข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา ที่ว่างในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่คัดเลือก จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕ (ย้าย)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในสำนัก/กลุ่มของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) รวมถึงข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งในสำนัก/กลุ่มของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) แต่ไปช่วยราชการที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นหรือเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่ปัจจุบันช่วยราชการอยู่ในสำนัก/กลุ่มของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) ก่อนวันประกาศรับสมัคร และ

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนดและคุณลักษณะของบุคคลเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามเอกสารหมายเลข ๖ (ย้าย)

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกศึกษารายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่แนบท้ายประกาศนี้ และระบุตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้คนละ ๑ ตำแหน่ง และ ๑ สำนัก/กลุ่ม เท่านั้น โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาคาร สพฐ. ๒ ชั้น ๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๔. เอกสารประกอบ...

๔. เอกสารประกอบการสมัคร จำนวน ๑๔ ชุด ประกอบด้วย

- ๔.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (แบบ สพฐ. ๒)
- ๔.๓ แบบเสนอผลงาน (แบบ สพฐ. ๓) (สำหรับกรณีเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน)
- ๔.๓ แบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (แบบ สพฐ. ๔)
- ๔.๔ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (โดยผู้บังคับบัญชา) (แบบ สพฐ. ๕)
- ๔.๕ แบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล (เฉพาะกรณีมีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด) (แบบ สพฐ. ๖)
- ๔.๖ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ. ๗ (ฉบับที่เป็นปัจจุบันครบถ้วนทุกหน้า) ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกทุกราย และจะแจ้งให้สำนัก/กลุ่มทราบโดยตรง หรือทางเว็บไซต์ <https://personnel.obec.go.th> และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร จะถือเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้ง จะพิจารณาการประเมินบุคคลจากองค์ประกอบที่ อ.ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยการสอบข้อเขียน การสอบภาคปฏิบัติ การสอบสัมภาษณ์ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง การทดลองปฏิบัติราชการ หรือวิธีการอย่างอื่นวิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีตามที่คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ เห็นว่าเหมาะสม

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้รับคะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากมีผู้ยื่นขอประเมินในตำแหน่งเดียวกันมากกว่า ๑ ราย ให้ผู้ที่มิคะแนนประเมินบุคคลสูงสุดเป็นผู้ได้รับการพิจารณา

๘. กำหนดวัน เวลา การคัดเลือก

จะแจ้งให้ผู้สมัครทราบก่อนวันเข้ารับการคัดเลือก โดยจะแจ้งให้สำนัก/กลุ่มทราบโดยตรง หรือตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาคาร สพฐ. ๒ ชั้น ๖ โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๔, ๐ ๒๒๘๐ ๖๒๙๐ หรือทางเว็บไซต์ <https://personnel.obec.go.th>

๙. การประกาศรายชื่อ...

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดของแต่ละตำแหน่งตามจำนวนอัตราว่างที่ระบุในประกาศรับสมัคร และจะแจ้งให้สำนัก/กลุ่มทราบโดยตรง หรือทางเว็บไซต์ <https://personnel.obec.go.th>

๑๐. การแต่งตั้ง

๑๐.๑ จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกของแต่ละตำแหน่ง ตามตำแหน่งว่างที่ระบุในประกาศครั้งนี้เท่านั้น และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับคัดเลือกตามประกาศนี้ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.พ. หรือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือหากมีคำสั่งแต่งตั้งแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลังไม่ได้

๑๐.๒ การคัดเลือกครั้งนี้เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เอกสารหมายเลข ๕ (ย้าย)

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง)
แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	ตำแหน่งเลขที่	สังกัด	ประเภท	ตำแหน่ง	ระดับ	หมายเหตุ
๑	๗๓	ตสน.	วิชาการ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	เพื่อย้าย
๒	๔๓๕	สตผ.	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	เพื่อย้าย
๓	๔๓๗	สตผ.	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	เพื่อย้าย
๔	๕๐๐	สตผ.	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	เพื่อย้าย
๕	๔๖๙	สตผ.	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	เพื่อย้าย
๖	๔๗๓	สตผ.	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	เพื่อย้าย
๗	๕๐๔	สตผ.	วิชาการ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	เพื่อย้าย
๘	๑๐๓๕	สพร.	วิชาการ	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	เพื่อย้าย
๙	๑๐๓๖	สพร.	วิชาการ	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	เพื่อย้าย
๑๐	๑๐๓๘	สพร.	วิชาการ	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	เพื่อย้าย

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย)

ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา ที่ว่าง

ในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง)

แนบท้ายประกาศ สพฐ. ประกาศ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ

- ๑.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ **และ**
- ๑.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ ก.พ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ทั้งนี้ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรีเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อนและปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญา ผู้นั้นจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญาโดยผลการสอบแข่งขัน หรือ การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ และสามารถเทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หรือ
- ๑.๓ ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู ไม่ต่ำกว่า ครูชำนาญการพิเศษ/ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือที่ ก.พ. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และต้องปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรือ งานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี **หรือ**
- ๑.๔ ดำรงตำแหน่งที่ไม่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันจะต้องปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒. ตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ

- ๒.๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขานิติศาสตร์ หรือได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ **และ**
- ๒.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งนิติกรระดับชำนาญการพิเศษ ที่ ก.พ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ทั้งนี้ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรีเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มาก่อนและปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญา ผู้นั้นจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่ใช้คุณวุฒิปริญญาโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ และสามารถเทียบเคียง หรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๓. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

- ๓.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และ
- ๓.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ ที่ ก.พ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ทั้งนี้ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อนและปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญา ผู้นั้นจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญา โดยผลการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ และสามารถเทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หรือ
- ๓.๓ ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู ไม่ต่ำกว่า ครูชำนาญการ /ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และต้องปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
- ๓.๔ ดำรงตำแหน่งที่ไม่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันจะต้องปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ

- ๔.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และ
- ๔.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ ที่ ก.พ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ทั้งนี้ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อนและปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญา ผู้นั้นจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญาโดยผลการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ และสามารถเทียบเคียง หรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๑๑ (๑) (๒) หรือ
- ๔.๓ ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู ไม่ต่ำกว่า ครูชำนาญการ/ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หรือที่ ก.พ. เทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และต้องปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรือ งานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
- ๔.๔ ดำรงตำแหน่งที่ไม่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันจะต้องปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๕.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่น
ที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ **และ**

๕.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ที่ ก.พ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ทั้งนี้ ตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรีเป็นคุณสมบัติ
เฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อนและปัจจุบันดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญา ผู้นั้นจะต้องได้รับ
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญา โดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกกรณี
ที่มีเหตุพิเศษ และสามารถเทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หรือ

๕.๓ ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย/ครู และต้องปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่น
ที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี **หรือ**

๕.๔ ดำรงตำแหน่งที่ไม่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันจะต้องปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่น
ที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

.....

QR Code	ประกาศ สพฐ.
	เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ว่างในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) และแบบบรรยายลักษณะงาน
	เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ที่ว่างในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) และแบบบรรยายลักษณะงาน
	เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมาที่ว่างในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่วนกลาง) และแบบบรรยายลักษณะงาน

แบบฟอร์มคัดเลือกเพื่อย้าย
ระดับชำนาญการพิเศษ ปี ๒๕๖๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ศธ.....วันที่

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) หรือเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ว่างใน สพฐ. (ส่วนกลาง)

เรียน เลขาธิการ กพฐ. (ผ่าน ผอ. สพร.)

ด้วย (ชื่อ-สกุล)ตำแหน่ง

สังกัด (สำนัก/กลุ่ม/สถานศึกษา)

(กรณีช่วยราชการ) ปัจจุบันช่วยราชการสังกัด (สำนัก/กลุ่ม)

ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่ สังกัด

สำนัก/กลุ่ม ขอเรียนว่า รับทราบและอนุญาตให้ข้าราชการดังกล่าวสมัครเข้ารับการคัดเลือก
ตามความประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

(ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามหัวข้อต่อไปนี้ทุกหัวข้อ พิมพ์ในกระดาษ A๔ โดยรับรองว่าข้อมูลที่รายงานนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการไว้ด้วย)

รูปถ่าย
ขนาด 1.5 นิ้ว

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ระดับ ตำแหน่งเลขที่

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม สำนัก

ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท

ช่วยราชการสำนัก

โทรศัพท์มือถือ E-mail :

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)

.....

.....

๓. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก..... ตำแหน่งเลขที่ สังกัด

๔. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. เกษียณอายุราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม

ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด นับถือศาสนา

ชื่อคู่สมรส อาชีพ

จำนวนบุตร/ธิดา คน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ ปีที่ได้รับ

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....		
.....		

๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต)

วันออกใบอนุญาต วันหมดอายุ

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ทั้งนี้ จะต้องถูกต้องตรงตาม ก.พ. ๗)

วัน เดือน ปี	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....			
.....			
.....			

ฯลฯ

๘. ประวัติ...

๘. ประวัติการฝึกอบรมและงาน

๘.๑ การฝึกอบรม

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....			
ฯลฯ			

๘.๒ การงาน

ปี	ระยะเวลา	เรื่องที่งาน	สถานที่
.....			
ฯลฯ			

๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ

เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น โดยให้เสนอเป็นข้อ ๆ)

.....

.....

๑๐. ประวัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง ๓ ปี)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

๑๑. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ

.....

๑๒. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

๑๓. ประวัติทางวินัย

- ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย เมื่อ
- ☐ อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย
- ☐ อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย
- ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่เคยอยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

๑. คุณสมบัติการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- () ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๕๖ หรือ ๖๒

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ใบอนุญาต)
- () ไม่ตรงตามที่กำหนด

๓. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
- () ไม่ตรง
- () ส่งให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา
- ()

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ) (ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)

หมายเหตุ ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกลงตำแหน่งว่างแล้ว จะต้องส่งผลงานตามชื่อเรื่องและจำนวนที่ได้เสนอไว้

แบบการเสนอผลงาน
ระดับชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน

ตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

.....

.....

ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

ผลงานที่เสนอจำนวน เรื่อง ดังสรุปแต่ละเรื่องตามหัวข้อต่อไปนี้

๑. ผลงานลำดับที่ ๑ ...

เรื่อง

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่เสร็จ)

.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้...

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑) ชื่อ (ผู้ดำเนินการ)	ตำแหน่ง	สัดส่วนผลงาน
๒) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ)	ตำแหน่ง	สัดส่วนผลงาน
๓) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ)	ตำแหน่ง	สัดส่วนผลงาน

ฯลฯ

รวม ๑๐๐%

(คณะกรรมการประเมินผลงานหลายคณะมีความเห็นว่าเป็นไปได้ยากที่ผู้เสนอจะเป็นผู้ดำเนินการเองทั้ง ๑๐๐%)
ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่)/...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วน...

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

ลงชื่อ
(.....)
ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวนั้นก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน
ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. เรื่อง

๒. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/ แนวคิด/ ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นได้และแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่)/...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ผู้ขอประเมิน ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้ จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๒๐	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตนเอง - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ย่างยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๒๐	
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์รู้ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕	
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๕	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจอย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕	
รวม	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน
ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล) ☐ ผ่านการประเมิน ☐ ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล) (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) วันที่
ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก ☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้ (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) วันที่

- หมายเหตุ** ๑. การประเมินระดับชำนาญการ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป และระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
๒. หากไม่ผ่านการประเมิน ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก
๓. กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานที่ต้องขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนัก เป็นผู้ประเมินตามแบบฟอร์มนี้คือผู้อำนวยการสำนัก

แบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)
 ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก
 กรณิมาช่วยราชการที่ สพฐ. ตามคำสั่ง มาช่วยราชการที่สำนัก/หน่วยงาน
 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ด้วยเหตุ
 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล มีดังนี้
 (ถ้ามีหลายตำแหน่งหรือหลายสังกัดให้แยกเป็นช่วง ๆ)

วันที่ เดือน ปี (ตั้งแต่ – ถึง)	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) (ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชา
 (.....) (.....)

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

วัน/เดือน/ปี

(ลงชื่อ) อดีตผู้บังคับบัญชา
 (.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

คำชี้แจง รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติจะต้องเป็นลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล
 กับตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

แบบฟอร์มคัดเลือกเพื่อย้าย
ระดับชำนาญการ ปี ๒๕๖๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ศธ.....วันที่

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) หรือเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ว่างใน สพฐ. (ส่วนกลาง)

เรียน เลขาธิการ กพฐ. (ผ่าน ผอ. สพร.)

ด้วย (ชื่อ-สกุล)ตำแหน่ง

สังกัด (สำนัก/กลุ่ม/สถานศึกษา)

(กรณีช่วยราชการ) ปัจจุบันช่วยราชการสังกัด (สำนัก/กลุ่ม)

ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่ สังกัด

สำนัก/กลุ่ม ขอเรียนว่า รับทราบและอนุญาตให้ข้าราชการดังกล่าวสมัครเข้ารับการคัดเลือก
ตามความประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

(ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามหัวข้อต่อไปนี้ทุกหัวข้อ พิมพ์ในกระดาษ A๔ โดยรับรองว่าข้อมูลที่รายงานนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการไว้ด้วย)

รูปถ่าย
ขนาด 1.5 นิ้ว

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ระดับ ตำแหน่งเลขที่

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม สำนัก

ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท

ช่วยราชการสำนัก

โทรศัพท์มือถือ E-mail :

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)

.....

.....

๓. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก..... ตำแหน่งเลขที่ สังกัด

๔. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. เกษียณอายุราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม

ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด นับถือศาสนา

ชื่อคู่สมรส อาชีพ

จำนวนบุตร/ธิดา คน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ ปีที่ได้รับ

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....		
.....		

๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต)

วันออกใบอนุญาต วันหมดอายุ

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ทั้งนี้ จะต้องถูกต้องตรงตาม ก.พ. ๗)

วัน เดือน ปี	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....			
.....			
.....			

ฯลฯ

๘. ประวัติ...

๘. ประวัติการฝึกอบรมและงาน

๘.๑ การฝึกอบรม

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....			
ฯลฯ			

๘.๒ การงาน

ปี	ระยะเวลา	เรื่องที่ทำงาน	สถานที่
.....			
ฯลฯ			

๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ

เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น โดยให้เสนอเป็นข้อ ๆ)

.....

.....

๑๐. ประวัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง ๓ ปี)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

๑๑. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ

.....

๑๒. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

๑๓. ประวัติทางวินัย

- ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย เมื่อ
- ☐ อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย
- ☐ อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย
- ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่เคยอยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

๑. คุณสมบัติการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- () ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๕๖ หรือ ๖๒

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ใบอนุญาต)
- () ไม่ตรงตามที่กำหนด

๓. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
- () ไม่ตรง
- () ส่งให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา
- ()

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ) (ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)

หมายเหตุ ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกลงตำแหน่งว่างแล้ว จะต้องส่งผลงานตามชื่อเรื่องและจำนวนที่ได้เสนอไว้

แบบการเสนอผลงาน
ระดับชำนาญการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน

ตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

.....

.....

ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

ผลงานที่เสนอจำนวน เรื่อง ดังสรุปแต่ละเรื่องตามหัวข้อต่อไปนี้

๑. ผลงานลำดับที่ ๑ ...

เรื่อง

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการ (ให้ระบุเดือน/ปีที่เริ่มต้นดำเนินการ ถึงเดือน/ปีที่เสร็จ)

.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้...

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑) ชื่อ (ผู้ดำเนินการ)	ตำแหน่ง	สัดส่วนผลงาน
๒) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ)	ตำแหน่ง	สัดส่วนผลงาน
๓) ชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ)	ตำแหน่ง	สัดส่วนผลงาน

ฯลฯ

รวม ๑๐๐%

(คณะกรรมการประเมินผลงานหลายคณะมีความเห็นว่าเป็นไปได้ยากที่ผู้เสนอจะเป็นผู้ดำเนินการเองทั้ง ๑๐๐%)
ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่)/...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วน...

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

ลงชื่อ
(.....)
ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวนั้นก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน
ระดับชำนาญการ

๑. เรื่อง

๒. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/ แนวคิด/ ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นได้และแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่)/...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ผู้ขอประเมิน ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดหวัง - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้ จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๒๐	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตนเอง - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ย่างยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๒๐	
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์รู้ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕	
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๕	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจอย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕	
รวม	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล) () ผ่านการประเมิน () ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล) (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) วันที่ ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น () มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้ (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) วันที่
--

- หมายเหตุ** ๑. การประเมินระดับชำนาญการ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป และระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
๒. หากไม่ผ่านการประเมิน ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก
๓. กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานที่ต้องขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนัก เป็นผู้ประเมินตามแบบฟอร์มนี้คือผู้อำนวยการสำนัก

แบบเอกสารประกอบการพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)
 ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก
 กรณิมาช่วยราชการที่ สพฐ. ตามคำสั่ง มาช่วยราชการที่สำนัก/หน่วยงาน
 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ด้วยเหตุ
 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล มีดังนี้
 (ถ้ามีหลายตำแหน่งหรือหลายสังกัดให้แยกเป็นช่วง ๆ)

วันที่ เดือน ปี (ตั้งแต่ – ถึง)	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) (ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชา
 (.....) (.....)

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

วัน/เดือน/ปี

(ลงชื่อ) อดีตผู้บังคับบัญชา
 (.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

คำชี้แจง รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติจะต้องเป็นลักษณะงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล
 กับตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

แบบฟอร์มคัดเลือกเพื่อย้าย
ระดับปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ศธ.....วันที่

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) หรือเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ว่างใน สพฐ. (ส่วนกลาง)

เรียน เลขาธิการ กพฐ. (ผ่าน ผอ. สพร.)

ด้วย (ชื่อ-สกุล)ตำแหน่ง

สังกัด (สำนัก/กลุ่ม/สถานศึกษา)

(กรณีช่วยราชการ) ปัจจุบันช่วยราชการสังกัด (สำนัก/กลุ่ม)

ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่ สังกัด

สำนัก/กลุ่ม ขอเรียนว่า รับทราบและอนุญาตให้ข้าราชการดังกล่าวสมัครเข้ารับการคัดเลือก
ตามความประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

(ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำข้อมูลตามหัวข้อต่อไปนี้ทุกหัวข้อ พิมพ์ในกระดาษ A๔ โดยรับรองว่าข้อมูลที่รายงานนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการไว้ด้วย)

รูปถ่าย
ขนาด 1.5 นิ้ว

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ระดับ ตำแหน่งเลขที่

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม สำนัก

ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท

ช่วยราชการสำนัก

โทรศัพท์มือถือ E-mail :

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)

.....

.....

๓. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก..... ตำแหน่งเลขที่ สังกัด

๔. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. เกษียณอายุราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม

ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด นับถือศาสนา

ชื่อคู่สมรส อาชีพ

จำนวนบุตร/ธิดา คน

วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ ปีที่ได้รับ

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....		
.....		

๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต)

วันออกใบอนุญาต วันหมดอายุ

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ทั้งนี้ จะต้องถูกต้องตรงตาม ก.พ. ๗)

วัน เดือน ปี	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....			
.....			
.....			

ฯลฯ

๘. ประวัติ...

๘. ประวัติการฝึกอบรมและงาน

๘.๑ การฝึกอบรม

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....			
ฯลฯ			

๘.๒ การงาน

ปี	ระยะเวลา	เรื่องที่ทำงาน	สถานที่
.....			
ฯลฯ			

๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ

เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น โดยให้เสนอเป็นข้อ ๆ)

.....

.....

๑๐. ประวัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ย้อนหลัง ๓ ปี)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ (ต.ค. - มี.ค.) ระดับ ครั้งที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย.) ระดับ

๑๑. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ

.....

๑๒. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

๑๓. ประวัติทางวินัย

- ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย เมื่อ
- ☐ อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย
- ☐ อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย
- ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่เคยอยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

๑. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- () ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๕๖ หรือ ๖๒

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ใบอนุญาต)
- () ไม่ตรงตามที่กำหนด

๓. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด
- () ไม่ตรง
- () ส่งให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา
- ()

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สพฐ. แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ) (ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ)

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ผู้ขอประเมิน ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

สังกัด

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดหวัง - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้ จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๒๐	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตนเอง - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ย่างยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๒๐	
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์รู้ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕	
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๕	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจอย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕	
รวม	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล) () ผ่านการประเมิน () ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล) (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) วันที่ ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น () มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้ (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) วันที่
--

- หมายเหตุ** ๑. การประเมินระดับชำนาญการ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป และระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
๒. หากไม่ผ่านการประเมิน ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก
๓. กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานที่ต้องขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนัก เป็นผู้ประเมินตามแบบฟอร์มนี้คือผู้อำนวยการสำนัก